

جامعة مؤتة

عمادة الدراسات العليا

تعليمات الإنضباط الطلابي ودورها في توفير بيئة مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في محافظة معان

إعداد الطالبة

منى علي الفلاحات

إشراف

الأستاذ الدكتور حسن الطعاني

رســـالة مقدمـــــة لعمـــادة الدراســـــات العليـــا

استكمالا لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير

في الإدارة التربوية/ قسم الأصول والإدارة التربوية

جامعة مؤتة، 2013 م

الآراء الواردة في الرسالة الجامعية لا تُعبر
بالضرورة عن وجهة نظر جامعة مؤتة



MUTAH UNIVERSITY
Deanship of Graduate Studies

جامعة مؤتة
عمادة الدراسات العليا

نموذج رقم (14)

قرار إجازة رسالة جامعية

تقرر إجازة الرسالة المقدمة من الطالبة منى علي الفلاحات الموسومة بـــ:

تعليمات الانضباط الطلابي ودورها في توفير بيئة مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في محافظة معان

استكمالاً لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير في **الادارة التربوية.**

القسم: الاصول والإدارة التربوية.

	التوقيع	التاريخ	
أ.د. حسن أحمد الطعاني		2013/07/07	مشرفاً ورئيسا
أ.د. عبدالفتاح صالح خليفات		2013/07/07	عضواً
د. نايل سالم الرشايدة		2013/07/07	عضواً
د. محمد سالم العمرات		2013/07/07	عضواً

عميد الدراسات العلـــيا

أ.د. عبدالفتاح خليفات



MUTAH-KARAK-JORDAN
Postal Code: 61710
TEL :03/2372380-99
Ext. 5328-5330
FAX:03/ 2375694
e-mail: dgs@mutah.edu.jo sedgs@mutah.edu.jo
http://www.mutah.edu.jo/gradest/derasat.htm

مؤته – الكرك – الاردن
الرمز البريدي :61710
تلفون :03/2372380-99
فرعي 5328-5330
فاكس 03/2 375694
البريد الالكتروني
الصفحة الالكترونية

الإهداء

إلهي لا يطيب الليل إلا بشكرك ولا يطيب النهار إلا بطاعتك .. ولا تطيب اللحظات إلا بـــذكرك .. ولا تطيـــب الآخـــرة إلا بعفـــوك .. ولا تطيـــب الجنـــة إلا برؤيتـــك. الله جـــــــــــــــــــــــــــــلّ جلالـــــــــــــــــــــــــــــه .

إلى من بلغ الرسالة وأدّى الأمانة .. ونصح الأمة .. إلى نبي الرحمة ونور العالمين ..... نبينا محمد صلى الله عليه وسلم .

إلـــــى مـــــن جـــــرع الكـــــأس فارغـــــاً ليـــــسقيني قطـــــرة حـــــب .

إلـــــى مـــــن كلّـــــت أناملـــــه ليقـــــدم لـــــي لحظـــــة ســـــعادة.

إلى من حصد الأشواك عن دربي ليمهد لي طريق العلم..... زوجي رحمه الله.

إلى من زرعا حب العمل في نفسي ..... أمي وأبي رحمهما الله.

إلى أطفالي فلذة كبدي..... ثامر، سامر، يما، ليما.

إلى من شد أزري ورفع همتي ..... إخوتي وأخواتي.

إلى من دفعني وساعدني ..... أساتذتي الفضلاء.

إلى كل من ساعدني لإخراج هذا العمل إلى حيز الوجود ..... زملائي وزميلاتي.

إليكم جميعا أهدي ثمرة جهدي.

منى علي الفلاحات

الشكر والتقدير

الحمد والشكر لله على فضله وكرمه، وحسن تقديره، فقد أعانني فسرت، ومنحني القوة فمضيت، إلى أن أكملت المشوار وأنجزت هذا العمل بتوفيق منه سبحانه وتعالى، ويسعدني أن أتقدم بجزيل الشكر، ووافر الإحترام والتقدير، وعظيم العرفان والإمتنان بالجميل إلى أستاذي الدكتور حسن الطعاني الذي أشرف على هذا العمل، وجاد عليَّ بعلمه، ولم يبخل بجهده ووقته، وسعة صدره، وتعاونه في رعاية هذا العمل، في جميع مراحله. وكل الشكر والتقدير أيضاً إلى جميع أساتذتي في قسم الإدارة التربوية الَّذين كانوا نبع المعرفة والعلم، والشكر الجزيل لأعضاء لجنة المناقشة الَذين أثرت ملاحظاتهم البحث، ممثلة بالاستاذ الدكتور عبد الفتاح خليفات والدكتور نائل الرشايدة والدكتور محمد العمرات، كما أشكر الأستاذ الفاضل والمشرف التربوي أحمد الفضول الذي قام بمراجعة البحث لغوياً.

وفي الختام اسأل الله العلي القدير أن يكون هذا العمل خالصاً لوجهه تعالى وآخر دعوانا أن الحمد لله رب العالمين.

منى علي الفلاحات

فهرس المحتويات

قائمة الجداول

قائمة الملاحق

الملخص

" تعليمات الإنضباط المدرسي ودورها في توفير بيئة مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في محافظة معان"

منى علي الفلاحات

جامعة مؤتة، 2013م

هدفت الدراسة لمعرفة دور تعليمات وأنظمة الانضباط الطلابي في البيئة المدرسية الآمنة من وجهة نظر المديرين والمرشدين، تكونت عينة الدراسة من (177)مديرا ومديرة ومرشدا ومرشدة، ولتحقيق أهداف الدراسة تم تطوير إستبانة لجمع المعلومات. وذلك بعد استخراج دلالات الصدق والثبات الخاصة بالأداة وتم إستخدام المعالجات الإحصائية المناسبة باستخدام برنامج spss لمعالجة بيانات الدراسة، كذلك تم إستخدام حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية، لإجابات أفراد عينة الدراسة على كل مقياس. واستخدام الاختبار التائي (test-re-test)، وتحليل التباين الأحادي (One Way ANOVA). وتم استخدام معامل الارتباط بيرسون.

وخلصت الدراسة إلى أن المتوسطات الحسابية جاءت مرتفعة لاجابة أفراد عينة الدراسة على كل من الأبعاد أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي ودور المرشد التربوي ودور مدير المدرسة ودور المعلم و دور أولياء الأمور، وكذلك وجود فروق ذات دلالة احصائية تعزى لمتغيري المؤهل العلمي ومستوى الخبرة، بينما لا يوجود فروق ذات دلالة إحصائية تعزى لمتغير الجنس.

Abstract

The role of school disciplinary rules in providing a safe school environment from the viewpoint of principals and councelor in Ma'an Governorate

Muna Ali AL- Falahat

Mu`tah University 2013

This study aimed at identifying school disciplinary instructions in a safe school environment from the viewpoints of principals and advisors. The sample of the study consisted of (177) male and female principals and advisors.
To achieve the goals of the study, it was developed to collect data after obtaining the validity and reliability. SPSS software was used for analyzing the data of the study.
Averages and standard deviations were used with the responses of the individuals in the sample or t tests and One Way ANOVA were used or Person coefficient was also used.
The study concluded with a group of results. It showed that the means of domain become high for each domain of teachers role, principals role, advisors role, parents role and ultimately rules, instructions of student discipline. It also showed that there are statistically significant differences due to the variables of academic qualification and experience level while there are no statistically significant differences due to the variable of sex.

الفصل الأول

خلفية الدراسة واهميتها

1.1 المقدمة

يعد الإنضباط جزءاً لا يتجزأ من عملية التدريس، ولا يمكن لعمليتي التعليم والتعلم أن تؤتيا ثمارها في وسط يفتقر للنظام والانضباط، ومهما كانت المناهج الدراسية مبدعة ومتجددة، فلن يكون لها سوى تأثير ضئيل في ظل غياب السيطرة والانضباط داخل غرفة الدراسة، ومهما كانت الدروس ملهمة ومثيرة للإبداع، فلن تجدي كثيراً إذا كان تركيز الطلبة موجها نحو قضايا بعيدة عن الدراسة بل والأهم من ذلك أن المعلم يقضي جزءاً كبيراً من وقته في مواجهة سوء سلوك الطلبة الذي لا يبقي له سوى القليل من الوقت للتدريس.(العمايرة، 2002).

وإلى جانب تأثيرها في عملية التدريس للطلاب يمكن لمشاكل ضعف الانضباط أن تجعل عملية التدريس أكثر إثارة للإحباط، حيث أن التعامل مع سوء سلوك الطلبة بشكل مستمر يستنزف طاقات أكثر المعلمين حماساً، ويسلبهم المتعة الكامنة في التدريس، إن عمليتي التعليم والتعلم تتمان بصورة مرضية ومثمرة داخل حجرة الدراسة التي يسودها النظام والانضباط . (العمايرة، 2002).

عدم الإنضباط الطلابي المدرسي هو من أكثر الظواهر التي تستدعي اهتمام التربويين فهو ظاهرة شائكة؛ إذ أن حماية الثروة البشرية أمر ضروري ومهم يجب أن تعد له المدارس كل القوة والاهتمام، ومن أجل ذلك جاء الاهتمام بالانضباط الطلابي الذي يهدف إلى تدعيم العملية التربوية وإزالة العقبات التي تعيق وصولها لأهدافها، خاصة لدى بعض الطلبة الذين يواجهون صعوبات في التكيف مع البيئة المدرسية. (سمارة، 1996).

كما وتعد المدرسة مكوناً مهماً من المكونات الأساسية للعملية التربوية، لذا فإنّ الإهتمام ببيئتها له ما يبرره، فهي تؤثر على النتاجات السلوكية لتعلّم الطلبة ونمائهم وأدوارهم الإجتماعية التي سيؤدونها مستقبلا، كما تؤثر في تفكيرهم، وحتى يكون التعلم إبداعيا منظما يجب أن يتم في بيئة مدرسية فاعلة واغنائية، تأخذ بعين الاعتبار متغيرات العصر وتنظر إلى المستقبل، خصوصاً أن المعارف كما

يشير العلماء تتضاعف كل ثلاث إلى خمس سنوات، وإذا صحّت هذه الإشارة فان أهمية توفير بيئة محفزة للتفكير ومواكبته لكل المعارف يصبح أمراً لا غنى عنه، لا سيما أن احتياجات الطلبة عموما وبخاصة المبدعين تزداد بازدياد المعلومات في عصر الإتصالات والمعلومات، فالنظرة الجديدة إلى التعلم تهتم بكل الجوانب التي تعمل على تحقيقه؛ كالإهتمام بالتعلم الإنفعالي والتعلم المعرفي وبالمنظور نفسه، وكذلك للبحث عن المعنى وتوليده بالإستناد إلى الخبرة السابقة وتوفيقها مع المعلومات التي يسعى الفرد لإستيعابها، في أثناء التفاعل مع المحيط بمتغيراته المختلفة، بجو يسوده الإحترام. (جادو،2005).

وتعَرّف البيئة المدرسية على أنها "جميع الظروف والعوامل المؤثرة في المدرسة أو غرفة الصف، التي تضفي عليها سمات خاصة تتيح للطلبة أن يعيشوا حياة تعليمية ذات طابع خاص". وانطلاقاً من ذلك يمكن القول بأن البيئة المدرسية تتشكل نتيجة لتفاعل جملة من الظروف المادية والتعليمية، وحتى تستطيع المدرسة أن تنمي التفكير لا بد من توافق تصميم المكان مع الظروف التعليمية السائدة، خصوصاً بأن تعليم التفكير وتعلمه في البيئة المدرسية لا يحدثان في فراغ. (وزارة التربية والتعليم، 2007)

وقد استأثر العنف الذي يتعرض له طلبة المدارس، سواء من معلميهم أو زملائهم الطلبة أو من إداريي المدرسة باهتمام كبير من الساسة الأردنيين والمنظمات الدولية ومنظمات حقوق الإنسان وعلماء التربية وعلم النفس، وظهرت نظريات علمية وتربوية حديثة تحذر من خطر ممارسة العنف ضد الطلبة وأثره السلبي على مستقبلهم وأدائهم وشخصياتهم وسلوكهم وصحتهم النفسية، وذلك بعد أن سادت في الماضي اعتقادات ترى في العقاب البدني والنفسي وسيلة مقبولة ومجدية لتأديب الطلبة الذين يقصّرون في واجباتهم الدراسية أو يقومون بأفعال غير مرغوب فيها، حتى أن أولياء الأمور كانوا في أحيان كثيرة يؤيدون بل يشجعون قيام المعلمين باستخدام العنف ضد أبنائهم بهدف التأديب. (وزارة التربية والتعليم، الدليل التدريبي، 2009)

وقد نصت تعليمات الإنضباط الطلابي في المدارس الحكومية والخاصة وتعديلاتها رقم(1) لسنة 2007 على أنه ينبغي للمدرسة عدم اللجوء إلى العقاب البدني والنفسي والعاطفي بأي صورة من الصور، وعدم السخرية والاستهزاء أو التجريح للطالب لأي سبب من الأسباب، وعدم تحقير الطالب أو إذلاله أو إِهانته بأي شكل كان، وعدم اللجوء إلى أسلوب العقاب الجماعي لمخالفة إرتكبها أحد الطلبة أو مجموعة معينة منهم. (وزارة التربية والتعليم، 2007)

ولتوفير بيئة مدرسية آمنة لا بد من حفظ النظام والسعي إلى الانضباط المدرسي لضمان السير بعمليتي التعلّم والتعليم في جو يسوده التعاون والشعور بالإنتماء إلى المدرسة؛ لذلك جاءت هذه الدراسة للتعرف على دور تعليمات الإنضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة.

2.1 مشكلة الدراسة وأسئلتها:

ركزت وزارة التربية والتعليم في الآونة الأخيرة على البيئة المدرسية والتي لها دور مؤثر سلباً أو إيجابا في صحة الطلبة مما ينعكس على تحصيلهم الدراسي. وتقع على عاتق الإدارة المدرسية توفير بيئة مدرسية آمنة خالية من صور العنف النفسي والجسدي، لأن شخصية الطالب وإتجاهاته ودوافعه أصبحت أساساً ترتكز عليه الإدارات الحديثة لتحقيق أهداف عملية التعلّم، ومن هنا كان لا بد من إستخدام الأساليب العلاجية لسلوك الطالب المخالف من أجل المحافظة على بيئة تربوية سليمة، وإشراك الطالب في وضع قواعد السلوك الصفي التي تحد وتضبط من السلوكيات الخاطئة لديه، وكون الإنضباط الطلابي أحد أهم المرتكزات الأساسية التي ترتكز عليها عملية التعلم والتعليم، ولقلة الدراسات التربوية في هذا المجال كان لا بد من دراسة أهمية تعليمات الانضباط الطلابي ودورها في الحد من السلوكيات الطلابية الخاطئة والعنف المدرسي وبالتالي توفير البيئة التربوية الآمنة الخالية من العنف والسلوك المنحرف.

وتحديداً فان هذه الدراسة ستسعى للإجابة عن السؤالين التاليين:

1. ما دور تعليمات الانضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في مدارس محافظة معان؟
2. هل هنالك فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة) $0.05\geq\alpha$) في تقديرات المديرين والمرشدين لدور تعليمات الإنضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة تعزى لمتغيرات الدراسة (المؤهل، النوع الإجتماعي، الخبرة) ؟.

3.1 أهداف الدراسة

تهدف هذه الدراسة إلى ما يلي:

1. معرفة دور تعليمات الإنضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة خالية من العنف في مدارس محافظة معان.
2. معرفة تقديرات مديري المدارس والمرشدين التربويين لدور الإنضباط الطلابي قي توفير بيئة مدرسية آمنة.

4.1 أهمية الدراسة:

تأتي أهمية هذه الدراسة من خلال ما يلي:

1. تسليط الضوء على أحد مرتكزات الحد من العنف في المدارس وهي تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي.
2. تعريف ذوي الاختصاص بأهمية الموضوع والوقوف على الدور الايجابي لمجلس الإنضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة وخالية من العنف.
3. التعريف بمشروع "نحو بيئة مدرسية آمنة " الذي تعده الوزارة نظراً لقلة الدراسات بهذا الخصوص.
4. من المؤمل أن تعطي هذه الدراسة تصوراً شاملاً وكاملاً لأهمية تطبيق تعليمات مجلس الإنضباط الطلابي لردع السلوكيات المنحرفة.
5. من المؤمل أن تفيد الدراسة مديري المدارس والمرشدين التربويين لضرورة تطبيق تعليمات مجلس الإنضباط الطلابي وعدم التهاون في تطبيقها.

5.1 التعريفات الإصطلاحية والإجرائية:

ورد في هذه الدراسة مجموعة من المصطلحات وفيما يلي أبرزها مع التعريف:

البيئة المدرسية الآمنة: هي البيئة التعليمية التي تتمتع بمواصفات ومعايير تؤدي إلى بناء شخصية الطالب في الجوانب العقلية والانفعالية والجسمية والاجتماعية. (وزارة التربية والتعليم، 2011) وتعرف إجرائيا من خلال استجابة أفراد عينة الدراسة.

الإنضباط الطلابي أو المدرسي: جملة من التعلميات المنظمة في قالب من اللوائح لوضع وسائل تكفل انسجام أفراد المجتمع المدرسي لتحقيق أهداف الجهة التعليمية العليا والتي تكون في محصلتها النهائية تنمية قدراته، ومن ثم تطوير أدائه الى أقصى حد ممكن مترجما تلك الأهداف الى سلوك عملي ذاتي. (جادو، 2005).

6.1 حدود الدراسة:

اقتصرت هذه الدراسة على مديري المدارس والمرشدين التربويين في مدارس محافظة معان (مديرية التربية والتعليم للواء البتراء، مديرية التربية والتعليم للواء الشوبك، مديرية التربية والتعليم للبادية الجنوبية، مديرية التربية والتعليم لقصبة معان) والبالغ عددهم 177مديراً ومديرة ومرشداً ومرشدة، وذلك خلال الفصل الدراسي الثاني من العام الدراسي 2013/2012م.

الفصل الثاني

الإطار النظري والدراسات السابقة

اشتمل هذا الفصل على الأدب النظري الخاص بالدراسة من خلال عرض مفهوم الانضباط الطلابي ودوره في توفير بيئة مدرسية آمنة، كما تضمن عرضاً للدراسات السابقة التي أجريت حول الموضوع بهدف الإفادة من إجراءاتها المنهجية ومقارنة نتائجها بتلك التي تمخضت عنها الدراسة الحالية، وقد قسمت الدراسة ما تم التوصل إليه في هذا الشأن إلى قسمين:

1.2 الإطار النظري:

مفهوم المدرسة الآمنة:

يعتبر المناخ المدرسي عامل مهماً ورئيسياً في تحسين وتطوير شخصية الطلاب وتشجيعهم بما يعود على المجتمع بالنفع والتطور، ويتأثر المناخ تاثراً واضحاً بالإدارة المدرسية وتعليماتها التي ترتبط إرتباطاً مباشراً بالإدارة، إنَّ خلق مناخ مدرسي مناسب ليس بالسهل تحقيقة فهو يحتاج إلى كثير من العمل و توفير بيئة مدرسية تعليمية آمنة وهادفة تسعى إلى تطوير مهارات الطلاب من النواحي الجسمية والعقلية والإنفعالية والإجتماعية اضافة الى تحسين مستوى القاعدة المعرفية لدى الطلاب وتطبيق التعليمات السليمة كوسيلة لتفادي كثير من المشكلات والتعصبات التي تحدث في المدرسة. (عويسات، 2006)

لقد أشار (عليان، 2012) الى أنَّ المدرسة ليست مكانا يجتمع فيه الطلبة و المعلمون، بل هي مجتمع كبير، يتم إتصال بعضهم ببعض، ويشعرون بإنتماء كبير يتفاعلون فيه، يتأثرون ويؤثرون، ويشعرون بإنتماء بعضهم لبعض، ويهتمون بالأشياء المشتركة لمدرستهم، كل ذلك يؤدي إلى خلق جو مناسب لنموهم الفردي والجماعي فالمدرسة ليست مجتمعا مغلقا يتفاعل داخله الطلاب بمعزل عن المجتمع الذي أنشأ هذه المدرسة بل هي تعمل على تقوية إرتباطهم بمجتمعهم وبيئتهم وتنمية الشعور بالمسؤولية تجاه هذا المجتمع، الأمر الذي يؤدي إلى تفعيل المشاركة بين المدرسة والمجتمع وعدم فصلهما.

فالتعليمات والقوانين الناجحة هي إحدى الركائز المهمة لأي مجتمع من المجتمعات لبلوغ الكفاية التي تمكنه من إستغلال موارده البشرية و المادية و العلمية في مختلف مجالات حياته وهذا ما أُكّد عليه ضرورة إستخدام القوانين المدرسية بصورة ملائمة للمصادر الإنسانية والرحلات الميدانية وخبرات العمل ومشروعات خدمة المجتمع والمخيمات المدرسية، كما يؤكَّد على ضرورة إستخدام القوانين القائمة على المشاركة لأن مثل هذه القوانين والتعليمات تعد من مقومات المدرسة الحديثة، مما يتيح الفرصة لكل طالب و طالبة أن يتعرف على ذاته و ميوله، و تنمية مواهبه و إشباع حاجاته، حيث يعيش في جو يتناول فيه الخبرات طلاب و معلمين، و يطلع فيها على إمكانات مدرسته لينمي مواهبه و يصقلها فيشعر بالإستقرار النفسي، وينمو الحس الجماعي لديه نمواً سليماً. (Boylan,2004)

ويشير بوتنام (Putnam, et. al, 2003) بأن على المدرسة أن تتبع القوانين والتعليمات التي تكفل حرية الإدارة والعاملين والطلاب، وبذلك يحيا المجتمع المدرسي حياة حرة وهم يتصرفون بإمكانياتهم المتاحة لهم بحرية، ويختارون لطاقاتهم وسائل التعبير المناسبة، فالمدارس تعد من الأمكنة التي يجتمع فيها الطلاب وهي بذلك مراكز للتطوير والإبتكار، فيها طاقات خلّاقة عن طريق أفكار الطلاب وأعمالهم البنّاءة.

ويشير ناكبوديا (Nakpodia,2010) بأن على المدرسة كمؤسسة تعليمية وتربوية أن تقوم بتطبيق برامج تربوية وخطط دراسية من أجل تحقيق أهدافها، و لكي يتم تحقيق هذه الأهداف يجب إتباع تعليمات ضابطة وهادفة لحل النزاعات المدرسية وكيف علينا أن نتعلم؟ كيف نديرها؟ حيث يمكن لهذه القوانين الخاصة بحل النزاعات أن تشكل فرصة أكبر، وتوسع مداركنا، وتعطينا فهماً مختلفاً للأمور حيث أنها تسمح لنا رؤية الأمور من منظور آخر ووجهة نظر أخرى، كما تطور مهارة الاتصال والتواصل لدينا.

ويشير اشلي (Ashley, 2009) إلى التعليمات والانضباط المدرسي ما هو إلاعملية للتخفيض من حدة المشكلة والصراعات المدرسية للوصول إلى تقارب في وجهات النظر وتقريب الآراء. حيث يمكن أن تتضمن عملية حل الصراعات

والنزاعات ما يسمى ب"إدارة النزاع"، والتي عن طريقها تستمر الأطراف في النزاع ولكن تعتمد تكتيكات أقل تطرفاً مما يؤدي إلى خفض حدة النزاع وهو ما يسمى بإتباع التعليمات والقوانين الضابطة للمشكلة.

مفهوم تعليمات الانضباط الطلابي

يعرف كينيدي(Kinidi, 2009) الإنضباط الطلابي بأنه عبارة عن تقييم منهجي لأطراف ولموضوعات الصراع الطلابي وذلك بهدف تحديد وسائل سلمية للتعامل مع النزاع بين الطلاب.

يعرف الإنضباط المدرسي كذلك بأنه تعبير الطالب عن إلتزامه بتعليمات المدرسة والسير ذاتياً وفقاً لقوانينها وأنظمتها من خلال توجيه رغباته وتنظيم ميوله ودوافعه بما ينسجم مع متطلبات الحياة المدرسية من نظام وسلوك هادفين. (حراحشة، والخوالدة، 2006).

ويهدف الإنضباط المدرسي إلى تيسير العملية التربوية وإزالة العقبات التي تعيق وصولها إلى أهدافها، لا سيما ما كان منها ناجماً عن صعوبة التكيف مع البيئة المدرسية لــدى بعــض الطلبة، بحيث يتمثل الطلبة مفاهيم الإنضباط الذاتي، وينعكس ذلك في أنماط السلوك الايجابي البنّاء عبر أساليب وإجراءات وقائية وعلاجية تكفل تحقيق ذلك. (وزارة التربية والتعليم، 2007)

ويعرفها اديويرا (Adediwura, 2012) بأنها القوانين والآليات أو الوسائل التــي تفرضها المدرسة للسيطرة على النزاعات الطلابية وإيجاد نوع من التوافق مع الآخرين.

بينما عرفها كارول وكاورل (Carrell and Carrell, 2006) بأنها سبل وقائية لمقاومة مظاهر العنف والإنحراف ومظاهر العصيان.

كما عرفها ورين (warren, 2007) بأنها قوانين توضع من أجل خلق فكرتي التوازن والاستقرار وخلق بيئة مدرسية آمنة.

وعرفها نيكالوس(Nichols, 2007) بأنها تكامل وظيفي بين الضبط والإستقرار والبعد عن أحداث الشغب في المدرسة.

وتعرف الباحثة تعليمات الإنضباط الطلابي بأنها الإجراءات والتعليمات الداخلية والعلاجية للمدرسة لتوجية سلوكات الطلاب وحل النزاعات بينهم لضمان بيئة مدرسية آمنة.

أهمية تعليمات الإنضباط الطلابي

يرى اشلي (Ashley, 2009) بأن الأنظمة الطلابية والتعليمات الطلابية تعتبر واجب مهم على المدرسة كمؤسسة تعليمية وتربوية من خلال ما تقوم به من تطبيق لبرامج تربوية وخطط دراسية من أجل تحقيق أهدافها، و لكي يتم تحقيق هذه الأهداف يجب على المدرسة أن تجعل القوانين والسبل العلاجية مجالا أصيلا في برامجها وخططها، وذلك وفق أسس تربوية وأصول علمية، من أجل إتاحة فرص مختلفة للطلبة كي يمارسوا خبرات علمية متنوعة وهادفة تؤدي إلى تنمية جميع جوانب الشخصية بشكل متكامل، لكي يسهم الطالب مستقبلاً في تنمية مجتمعه.

إن إنتهاج الإدارة المدرسية السبل العلاجية والقوانين اللازمة من أجل خلق بيئة مدرسية آمنة له تأثير كبير في سلوك المعلمين والتلاميذ، فهو ينسج أقوى خيوط الود والألفة بين المعلمين من جهة والتلاميذ من جهة أخرى ويزيد من ترابطهم وتعاونهم لتحقيق أهداف المدرسة، ويعمل على إيجاد جو ديمقراطي(Losen, 2011).

وتشير وثيقة تعليمات الإنضباط المدرسي في المدارس الإنجيلزية اللوثرية "إلى أن الإنضباط المدرسي هو ضبط العملية التربوية من أجل إزالة العقبات التي تعيق وصولها إلى أهدافها المرسومة وخاصة ما كان منها ناجما عن صعوبات التكيف مع البيئة المدرسية لدى بعض الطلبة بحيث تذوب مفاهيم الإنضباط الذاتي في نفوسهم وتنعكس بدورها في أنماط السلوك الإيجابي البنّاء عبر أساليب وإجراءات وقائية وعلاجية تكفل تحقيق ذلك".

ويرى (قطامي، وقطامي 2002) بأن الإنضباط المدرسي يشكل أهمية كبيرة من حيث:

1. بناء جو مدرسي متقدم وبشكل ملحوظ.
2. الوصول إلى قدر أكبر من التعاون بين الطلبة والمعلمين والإدارة المدرسية.
3. تحقيق إدارة فاعلة في المدرسة.

4. إنضباط سلوك الطلبة وفق القواعد والأنظمة الصفية المحددة، وبما ييسر عملية التفاعل الايجابي.
5. تحقيق الأهداف المخططة، بمشاركة جميع عناصر الموقف كله وبحسب المهمات والأدوار المخططة، وفي النظام تحدد عادة الحدود التي يسلك وفقها الطلبة سوءاً في موقف التعليم أو في موقف التفاعل مع زملائهم مما يمكن أن يؤثر في سير عملية التعلم والتعليم.

أنماط تعليمات الإنضباط الطلابي

يتضمن الإنضباط الطلابي نهج عقلاني عادل لضمان بيئة مدرسية قادرة على تعليم الطلاب مهارات التعامل الاجتماعي وضبط الانفعالات وحل النزاعات، وفي هذا يؤكد (عبد العزيز، وعطيوي، 2004) على أنَّ هناك أنماطاً للضبط المدرسي وهي:

الإنضباط الذاتي: ويعني المحافظة على سلوكات الطلبة داخل المدرسة وتوجيههم نحو التفاعل الاجتماعي مع الزملاء ونحو تقبلهم لزملائهم.

الإنضباط الخارجي: وهي الحفاظ على الإنضباط داخل المدرسة بإستخدام وسائل الثواب والعقاب ويستخدم فيها السبل العلاجية والوقائية للتعامل مع قضايا الطلبة ومشكلاتهم.

كما ويؤكد(الرشايدة ، 2002) على وجود أنماط للإنضباط المدرسي ومنها:

الإنضباط الداخلي: ويتضمن الإنضباط الصفي والمحافظة على القدرة التواصلية مع المعلم والزملاء والمنهاج داخل الغرفة الصفية.

الإنضباط الخارجي: وهو الإنضباط المقرون بقوانين جزائية مثل العقاب والثواب.

الهدف من تعليمات الإنضباط الطلابي

إن عملية وضع التعليمات الخاصة بإنضباط الطلاب لها صلة مباشرة في تحقيق العديد من الأهداف التربوية، فإلى جانب أنها تجعل التعليم ذا معنى وتدفع الطلاب إلى المشاركة الإيجابية في العملية التعليمية، فإنها تعتبر أيضا وسيلة فعالة في

تدريبهم على تحمل المسؤولية واحترام آراء الآخرين وإكسابهم مهارات جديدة بالإضافة إلى إكسابهم مبادئ اتجاهات تسعى المدرسة إلى تحقيقها لخدمة المجتمع.

وبيبن ناكبوديا (Nakpodia, 2010) أنَّ الهدف من التعليمات والقوانين الخاصة بالإنضباط الطلابي هي حمايتهم من الاضطرابات النفسية، وتعويدهم على تكوين علاقات اجتماعية سليمة، والقدرة على مواجهة المواقف التي تعترضهم والقدرة على التمييز بين ما يتعارض مع مطالبهم الشخصية ومطالب المدرسة أو المجتمع، ودعم شخصية التلميذ وتوجيهها إلى المسالك الطيبة والاتجاهات النفسية السليمة حتى يثق كل تلميذ بنفسه، ويشب على حب الحق ويؤثر على الصراحة ويحترم رأي الآخرين.

ويبين لوزين (Losen, 2011) أن الهدف من القوانين الخاصة بالضبط الطلابي هي توفير الطمأنينة وشعور الطالب بالأمن والإستقرار،وفهمهم فهماً واضحاً، ومحاولة تشخيص مشكلاتهم النفسية والسلوكية، وإقتراح بعض الحلول لعلاجها، وإتاحة وقت كاف لسماع رأيهم واقتراحاتهم لتحسين الجو المدرسي.

ولم يعد الطلاب مستقرين، بل سار بعضهم يرتاد المدارس وهم مسلحون بالسكاكين والمسدسات، وغيرها من الأسلحة القاتلة، ومن هنا كانت الحاجة إلى القوانين الرادعة والتعليمات التي يجب أن تسود بين الإدارة و التلاميذ.

ويبين فريدبيرج و شافيز(Freedberg, and Chavez ,2012) في مقارنتهم للإدارة المدرسية، أن علاقة الإدارة بالتلاميذ في الولايات المتحدة تسير وفق سياسة تعليمية تقدمية تهدف إلى العناية بالتلميذ ومساعدته على النمو نمواً متكاملاً في النواحي العقلية والبدنية والإجتماعية والروحية، وهي في سبيل تحقيق ذلك تشرك التلاميذ في تحمل مسؤولية إدارة مدرستهم وتوجيههم تعليمياً وأخلاقياً وإجتماعياً وروحياً ونفسياً.

ويؤكد جوستاد (Gaustad,2006) أن هناك أهدافاً رئيسية لسياسة الإنضباط المدرسي هي:

1. تهيئة بيئة تعليمية فعالة لتعليم الطلاب.
2. تعزيز السلوك الجيد والايجابي عند الطلاب.

3. الحفاظ على سلامة الأفراد العاملين في المدرسة من معلمين ومديرين بالإضافة الى الطلاب.
4. زيادة المستوى الأكاديمي عند الطلاب والنهوض بهم.
5. الحد من السلوكيات غير اللائقة عند بعض الطلاب في المدرسة.

كما ويذكر نيكولاس (Nichols,2007) أهداف الإنضباط الطلابي في المدرسة وهي:

1. شعور الطلاب بالأمان خلال تلقيهم التعليم في المدرسة.
2. مساعدة الطلاب على عدم الشعور المتكرر بالذنب والضيق نتيجة تصرفاتهم غير اللائقة.
3. تمكين الطلاب من العيش وفقا للمعايير التي وافقت عليها مجموعة اجتماعية، وبالتالي الحصول على التقبل الإجتماعي.
4. تعليم الطلاب بعض التصرفات والسلوكيات التي تؤدي الى الثناء لهم من قبل المعلمين وهذا يعتبر مؤشر للقبول والحب وهو أمر ضروري للتسوية الناجحة عند الطلاب وشعورهم بالسعادة.
5. زيادة الحافز داخل الطلاب حيث يشجعهم على إنجاز ما هو مطلوب منهم.
6. تطوير الطلاب وجعلهم أفضل في إتخاذ القرارات الخاصة بهم والسيطرة على سلوكياتهم الخاصة بهم.

خطوات التخطيط لعملية الإنضباط الطلابي

أشارت منظمة التعليم والتدريب أن هناك خطوات للتخطيط لعملية الإنضباط الطلابي:

أولاً: تحديد المسؤولين عن الإنضباط في المدرسة: يحدد كادر كامل من المديرين وأعضاء هيئة التدريس حيث يكونون مسؤولين عن الإنضباط المدرسي بها ووضع القرارات الأخيرة المتعلقة بسياسة ضبط الطلاب فيها. حيث يشمل الكادر المسؤول:

1. العاملين داخل المدرسة (المعلمين، والمديرين، ومرشد المدرسة).

2. هيئة مختصة لوضع القواعد(كهيئة الرعاية بالطلاب، ومرشدين من خارج المدرسة بكفاءة عالية).
3. أعضاء من المجتمع(كفرق ثقافية، ومراكز تعليمية وثقافية مهتمة بالطلاب).
4. الطلاب أنفسهم(من له القدرة على تحمل المسؤولية ويتمتع بالتميز والشخصية القوية).
5. أولياء الأمور(كمساعدين ثانويين بجانب المهتميين في المدرسة).

ثانياً: تزويد المسؤوليين عن الانضباط في المدرسة بالمعرفة الضرورية بكيفية وضع القواعد; وذلك عن طريق عمل ورشات عمل تثقيفية ومنشورات وكتب لزيادة ودعم المسؤولين في اتخاذ القرارات.

ثالثاً: جمع القواعد للإنضباط المدرسي وتحديدها: وهذا يساعد على معرفة نقاط القوة والضعف عند سياسة الإنضباط المدرسي الحالية ومعرفة كيفية تطويرها.

رابعاً: تحضير خطة العمل عن طريق وضع الأساسات الأولى في القواعد للإنضباط المدرسي.

خامساً: إعلان وإخبار أفراد المدرسة عن الخطة: وهذا يتم لمعرفة الطلاب أن هناك قواعد يجب البدء بتنفيذها.

سادساً: وضع أهداف للإنضباط في المدرسة: ليتعرف جميع أفراد المدرسة على أهداف وأهمية الإنضباط المدرسي.

سابعاً: تنقيح وإجراء التعديلات اللازمة لقواعد الإنضباط المدرسي: ويتم هذا لعدم وجود فوضى قائمة عند الطلاب بعد تنفيذهم لقاعدة ما.

ثامناً: تعزيز السلوكات الإيجابية عند الطلاب: حيث من المهم تجهيزهم نفسياً وعملياً لتقبل قواعد الإنضباط المدرسي.

تاسعاً: العمل على محاولة رفع مستوى الطلاب الأكاديمي: وهذا يساعد المسؤوليين على إيصال القواعد للإنضباط الطلابي.

عاشراً: العمل على وضع خطط لمعرفة التعامل مع سلوكيات بعض الطلاب غير اللائقة.

الحادي عشر: تحديد وظيفة كل فرد في المدرسة من طلاب ومعلمين ومديري مدارس وكل عامل بداخلها.

دور المدرسة في تفعيل تعليمات الإنضباط الطلابي

تعد الحاجة إلى التوجيه والضبط من الحاجات النفسية الإجتماعية التي تسعى العملية التربوية إلى تنميتها. وتبرز أهمية هذه الحاجة لارتباطها بقدرة الطالب على ممارسة حقه في الحرية الفردية، وقدرته على تحمل المسؤولية، وكذلك بعلاقتها الوثيقة بالنضج النفسي المتمثل بقدرة الطالب على الإتزان الإنفعالي وضبط النفس، وبالنضج الاجتماعي المتمثل بقدرته على التوفيق بين حاجاته الفردية وحاجات الآخرين (AFC,2013).

وبما إن المدرسة هي البيت الثاني للطالب، حيث تعمل على تلبية حاجاتهم الأساسية مثل توفير الجو الديمقراطي في المدرسة، وتوفير الحب والتقدير والإحترام فإن دورها لا يقتصر على تزويد الطلبة بالمعلومات والمعارف بل يتعداها ليشمل إكسابهم أنماطا ايجابية من السلوك المتوافق مع حاجاتهم وحاجات مجتمعهم وتعليمهم أساليب السلوك المقبول إجتماعيا. (العمايرة، 2002).

تعمل المدرسة على حماية الطلبة من الوقوع في المشكلات وذلك عن طريق توفير الأساليب الوقائية التي تحقق الصحة النفسية للطالب وتحول دون تعرضه لمشكلات نفسية عن طريق تهيئة جو اجتماعي سليم بالمدرسة تسوده المحبة والتعاون والصراحة، والتقبل والاهتمام بالفروق الفردية بين الطلبة، والعناية بالنشاطات المدرسية داخل الصف وخارجه وتوجيه الطلبة لإستغلال أوقات فراغهم بالنشاطات البناءة؛ وتوثيق الصلة بين البيت والمدرسة (Freedberg, and Chavez ,2012).

وتعني الأساليب الوقائية إيجاد أجواء وظروف داخل الصف وفي إثناء النشاط المدرسي تحول دون وقوع مشكلات الإنضباط، أو التخفيف من آثارها إلى أقصى حد ممكن وتجدر الإشارة إلى بعض هذه الأساليب والإجراءات الوقائية التي

يمكن أن تستخدمها المدرسة سواء داخل الحصة أو في أثناء ممارسة النشاطات أو في أوقات الاستراحة، ومن أهمها:-

1- قيام المدرسة بتعريف الطلبة وأولياء أمورهم بتعليمات الانضباط المدرسي وبخاصة فيما يتعلق بالعقوبات وموجباتها ويتم ذلك عن طريق:

أ- الاجتماعات بأولياء الأمور.

ب- النشرات.

ج- الإذاعة المدرسية.

د-الحصص الصفية والأنشطة المدرسية وغير ذلك من الإجراءات المختلفة.

2- تمثل المعلم الأنموذج في الشخصية والسلوك.

3- معرفة خصائص مرحلة النمو وفهم طبيعة المشكلات المختلفة التي تواجه الطلبة من خلال تعرف المعلم على المشكلات الانفعالية والاجتماعية والسلوكية التي قد يتعرض لها الطلبة ومعرفة أسبابها،والمرحلة النمائية التي تظهر بها هذه المشكلات ليتمكن من مواجهتها، وحلها بمساعدة الإطراف المعينة في المدرسة بما يكفل التكيف الاجتماعي المقبول للطالب في المدرسة والبيت.

4- إحترام شخصية الفرد وإحترام معتقداته وأفكاره.

5-عدم التحيز لطالب أو لفئة من الطلبة ومراعاة الفروق الفردية بينهم.

6- إشراك الطالب بالنشاطات التربوية المختلفة مثل:

أ- المشاركة في النشاطات الاجتماعية.

ب- تشجيع الهوايات الإبتكارية.

ج- تنمية الميول والاهتمامات والأدبية والعلمية والرياضية والفنية.

د- مساعدة الطالب على شغل أوقات الفراغ واستثمارها عن طريق توفير الأنشطة التربوية التي تتناسب وشخصيته وقدراته وميوله بما يلبي حاجاته الجسمية والعقلية والانفعالية والاجتماعية وصولا بذلك إلى تحقيق أهداف تربوية بناءة.

ه- تدريب الطلبة على استخدام الأسلوب العلمي في التفكير وتنمية قدراتهم على التجديد والإبتكار.

7- ترسيخ روح التعاون بين الطلبة وتدريبهم على العمل الجماعي وإحترام الآخرين.

8-عرض الخبرات الإنسانية وأنماط السلوك المناسبة، والإستفادة من الشخصيات الدينية والتاريخية والإنسانية ذات التاريخ المشرق وتمكين الطلبة من مطالعة الكتب التي تتحدث عن هذه الشخصيات.

9-غرس روح الإنتماء الوطني في جميع المواقف التعليمية العملية ويتم ذلك عن طريق: (وزارة التربية والتعليم، 1998)

أ- تعميق مفاهيم الطلبة لمدرستهم وغرس قيمة إحترام المسؤولية التربوية في نفوسهم.

ب-الإفادة من المناسبات الوطنية والقومية والإنسانية، لإتاحة الفرصة للطالب للتعبير عن مشاعره ومواقفه في هذه المناسبات.

ج- تشجيع الطالب على الأعمال التطوعية لخدمة البيئة المحلية.

د - تعويد الطالب على التفاعل مع المواقف التي تعبر عن الإعتزاز الوطني، مثل تحية العلم والأناشيد الوطنية والقومية، في بداية كل يوم صباحي وأوقات الاستراحة.

تعد الإدارة المدرسية من الركائز الأساسية في العملية التربوية، حيث أنها تهدف إلى تنظيم جميع عناصر هذه العملية وتوجيهها بغية تحقيق الأهداف المنشودة لهذه العملية والمتمثلة في تحسين نوعية الخدمات التربوية والمقدمة للطلبة. لذلك فإن مسؤولية مدير المدرسة بصفته قائداً تربوياً ومشرفاً مقيماً، تعني بالدرجة الأولى إدراك حاجات المدرسة بوصفها مجتمعاً تربوياً متكاملاً، وحاجات الطلبة أعضاء في هذا المجتمع التفاعلي وبالتالي يسعى إلى دفع خدمات العملية التربوية لتلبية تلك الحاجات بكفاءة وفاعلية، ولتحقيق ذلك فإن عليه إتباع ما يلي: (وزارة التربية والتعليم، 1998)

1. ملاحظة حاجات البيئة المدرسية وإدراكها بشكل عام.

2. المساعده على إرساء بيئة تساعد الطالب على تحقيق الصحة النفسية والنمو من النواحي كافة.

3. العمل على توفير مناخ ديمقراطي بين جميع العاملين في المدرسة بما يخدم العملية التربوية ويلبي حاجات الطلبة من خلال إشراك العاملين في المدرسة بإعداد الخطط والبرامج الوقائية.
4. توفير جو ملائم للعمل الإرشادي في المدرسة والعمل على متابعة الخدمات الإرشادية فيها وتقويمها.
5. تكوين جو من الصداقة والمحبة بين الطلبة والمعلمين وتشجيع الحوار الديمقراطي بينهم.
6. دعوة مدير المدرسة أعضاء مجلس الضبط للاجتماع مرة واحدة في كل شهر على الأقل لتدارس القضايا والمشكلات الطلابية والتربوية في المدرسة، والعمل على وقايتها بأفضل السبل التربوية بالتعاون والتنسيق مع المعلمين والمرشد التربوي في المدرسة.

دور المعلم في تحقيق الإنضباط التعليمي

يعد المعلم عنصراً هاماً من عناصر العملية التربوية، إذ إنه يعمل مع الطلبة لفترة طويلة ويستطيع ملاحظة مواقفهم وسلوكهم ولهذا يأتي دوره معهم على النحو الآتي: (وزارة التربية والتعليم ، 1998)

1- إيجاد جو إجتماعي سليم في الصف والمدرسة تسوده المحبة والتعاون.
2- إحترام شخصية الطالب ومبادئه وأفكاره.
3- إتزان إنفعالي في المواقف التعليمية – التعلمية.
4- رعاية الفروق بين الطلبة بحيث يعامل كل طالب حسب قدراته وإمكاناته.
5- إعتماد الأسلوب العلمي في حل المشكلات التعليمية –التعلمية واستخدام الوسائل الإيضاحية المتنوعة وحسب المرحلة العمرية عند تقديم المادة التعليمية.
6- التعرف إلى برامج التعزيز واستخدامها في تعديل سلوكات الطلبة للعمل على تقوية السلوك المرغوب أو إزالة المثيرات غير المرغوب فيها في حالة التعزيز السلبي.
7- الابتعاد عن العقاب البدني.

دور المرشد التربوي في تحقيق الإنضباط التعليمي

يعد الإرشاد والتوجيه التربوي عنصرين هامين من العملية التربوية، فهما يعنيان بالإسهام في نمو شخصية الطالب من كل جوانبه النفسية والإجتماعية والمهنية والسلوكية والمعرفية من خلال:

1- توفير رؤية واضحة لدى المدير حول مشكلات الطلبة والخطط اللازمة لمواجهتها.
2- تشجيع إستخدام المعلومات الإرشادية من قبل المعلم في معالجة مشكلات الطلبة وتمكين المعلم من إستخدام التوجيه الفردي والجماعي للطلبة بتوفير أساليب خدمات الإرشاد والتوجيه المرتبطة بالنمو المتكامل للمتعلم بشكل يسهل الرجوع إليها وإستخدامها في المواقف التعليمية والتربوية.
3- توعية الطلبة بأنظمة المدرسة وبتعليمات الإنضباط المدرسي والإلتزام بها وتعريفهم بحقوقهم وواجباتهم في ضوء المعايير والتعليمات المدرسية، عن طريق إجراء الدراسات والبحوث في بداية العام الدراسي للتعرف إلى حاجات الطلبة ومشكلاتهم وفق مراحلهم الإنمائية عن طريق:
   أ- النشرات المتعلقة بالإنضباط المدرسي.
   ب- الإذاعة المدرسية.
   ج- الندوات والمحاضرات.
4- إبراز دور المرشد التربوي في مجال الإرشاد الأسري بإيجاد البدائل في تسهيل قنوات الإتصال ما بين البيت والمدرسة وفي توعية الأهل بأساليب التعامل مع الأبناء وفق مراحلهم النمائية، وتزويدهم بالمعلومات الكافية عن أبنائهم. (وزارة التربية والتعليم، 1998)

دور الأهل في تحقيق الإنضباط التعليمي

تعد الأسرة الوحدة الإجتماعية الأساسية في تنشئة الطفل وتربيته، فهي التي تقوم بتقديم الوظائف المرتبطة بتلبية حاجاته الأساسية، وتشكل الأسرة البيئة التي ينشأ فيها الأبناء ويتبادل إفرادها المشاعر والتأييد والتدعيم.

وعلى الرغم من الأهمية البالغة لدور الأسرة في التنشئة وسعيها المتواصل لأكساب أبنائها المعارف والمهارات التي تساعدهم على التكييف واعدادهم للحياة إلا أن الكثير من الأسر تقوم بدورها بصورة عشوائية معتمدة على خبرتها الشخصية حيث يتراوح أسلوبها في التنشئة ما بين التقبل والتفهم، وتقديم التوجيه والدعم، وبين الرفض والإهمال واللامبالاة أو بين الحماية الزائدة والتدليل أو التخويف والترهيب والقسوة والتسلط وقد تصل هذه الأساليب إلى حد العنف الأسري. (وزارة التربية والتعليم، 1998)

إن فقدان التواصل بين الأهل والمدرسة، يقلل من ثقة أحدهما بالآخر ويتيح الفرصة للطالب بالإفلات من الرقابة والإشراف الضروريين لتوجيه سلوكه وتعديله.

إن المدرسة هي القادرة على تحقيق الرؤية المستقبلية للتعليم في ضوء معايير السلامة والجودة الشاملة، وتكفل فرص المشاركة المجتمعية الفعالة للمجتمع المحلي المحيط بها، وتهدف في أنشطتها التربوية كلها إلى تحقيق مبدأ التعلم المتميز للجميع والآمن، فتخرج أجيالا يتمتعون بالثقة بالنفس والثقة بالمجتمع وقيمه، والقدرة على تحمل المسؤولية ومواجهة التحديات، وبناء الشخصية وعلى القيادة والرقابة الذاتية. وهناك مجموعة من المعايير لا بد من توافرها في المدرسة الآمنة وهي: المعيار الجغرافي، والمعيار البيئي، والمعيار الإنشائي، والمعيار التربوي، والمعيار المجتمعي، والمعيار الصحي والمعيار الأمني، والمعيار الإداري. (وزارة التربية والتعليم، 2011)

2.2 الدراسات السابقة:

إزداد اهتمام الباحثين بتناول موضوع الانضباط الطلابي ومضامينها على أرض الواقع، وقد تم مراجعة واستعراض الدراسات السابقة المتصلة بموضوع البحث فجاءت كما يلي:

أ. **الدراسات العربية:**

دراسة (الحلو، 2001) بعنوان: تصورات معلمي المدارس الحكومية الأساسية والثانوية وطلبتها نحو أنماط الضبط الصفي في شمال فلسطين. هدفت

الدراسة إلى التعرف على تصورات معلمي المدارس الأساسية والثانوية وطلبتها نحو أنماط الضبط الصفي في فلسطين، بالإضافة التعرف إلى أثر متغيرات الجنس، والمرحلة الدراســية، والتخصــص للطالــب، والشهادة العلمية، والمرحلة الدراسية التي يدرس فيها المعلم على هذه الأنماط. ولتحقيق ذلكأجريت الدراسة على عينة قوامها (566) طالباً وطالبة، و(206) معلماً ومعلمة وقد أظهرت نتائج الدراسة أن نمط الأسلوب الوقائي الإرشادي كان الأسلوب السائد في المــدارس مــن وجهة نظر كل المعلمين والطلبة، كما وأظهرت النتائج أن نمط الأسلوب العقابي التسلطي يظهر بوضــوح فــي مدارس الذكور، وخاصة مدارس المرحلة الأساسية، ولدى المعلمين الذين يحملون درجة الماجستير، بالإضــافة إلى ذلك أظهرت نتائج الدراسة أن طلبة التخصص الأدبي كانوا يحبذون نمط الأسلوب الوقائي الإرشادي، ولــم تظهر الدراسة فروقاً ذات دلالة إحصائية عند مستوى ($\alpha = 0.05$) في تصورات المعلمين نحو أنماط الضــبط الصفي تبعاً لمتغير المرحلة الدراسية لديهم. وبشكل عام بينت نتائج الدراسة أن المعلمين هم الأكفأ فــي تفســير أنماط الضبط الصفي التي تستخدم بالمدارس مقارنة بالطلبة.

دراسة (كعكي، 2003) بعنوان "**إدارة مدرسة المستقبل المأمول وفاعليتها**"، وتهدف الدراسة إلى إلقاء الضوء على المهارات المطلوب توافرها فيمن يدير مدرسة المستقبل بكفاءة وفاعلية؛ ليتمكن من تحقيق أهدافها التربوية التي تتفق وتعاليم الشريعة، وقيم المجتمع السعودي، مستخدمة الباحثة المنهج الوصفي التحليلي بوصف الجوانب المتنوعة للإدارة المدرسية الفاعلة بهدف التوصل إلى عوامل منطقية تمكن من وضع تصور مقترح للمهارات الأساسية المطلوب توافرها لدى القيادة المدرسية والآليات المقترحة لتحقيق ذلك وصولاً لمدرسة المستقبل الفاعلة وكان من أهم نتائجها رسم الآليات المقترحة لقيادة مدرسة المستقبل والتي تكونت من (26) آلية منها: (تصميم برامج تدريبية قصيرة تركز على بناء مهارة واحدة محددةــ تطوير البرامج السابقة بما يتواكب والتقدم التكنولوجي ــ آليات الإدارة الإلكترونية...)

دراسة (أبو مصطفى، وأبو غالي،2004) بعنوان "**العنف المدرسي لدى الأطفال الفلسطينيين بمدارس وكالة الغوث الدولية للاجئين**". حيث هدفت الدراسة

إلى التعرف إلى الجو الاجتماعي المدرسي بشكل عام وانعكاساته في سلوك الطلبة وطبيعة العلاقة بين أفراد المجتمع المدرسي، وذلك من خلال استبانه شملت (58 عبارة) وأظهرت نتائج الدراسة أن مجال العنف بين الطلاب بعضهم البعض أكثر المجالات يليه العنف ضد الممتلكات المدرسية العامة ثم العنف من المعلمين للطلاب ثم العنف من الطلاب للمعلمين، كما أظهرت الدراسة بأنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين الجنسين في مجالات كل من (العنف بين الطلاب مع بعضهم البعض ـــ من المعلمين إلى الطلاب ـــ من الطلاب إلى المعلمين) في حين توجد فروق جوهرية بين الجنسين في مجال العنف ضد الممتلكات العامة المدرسية لصالح الذكور.

دراسة (الحراحشة و الخوالدة، 2006) بعنوان: **أنماط الضبط الصفي التي يمارسها المعلمون لحفظ النظام فـــي مدارس مديرية التربية والتعليم للواء قصبة محافظة المفرق.** هدفت الدراسة التعرف إلى أنماط الضبط الصفي التي يمارسها المعلمون لحفـــظ النظـــام الصفي في مديرية التربية والتعليم للواء قصبة محافظة المفرق من وجهة نظرهم، ومعرفة إذا ما كان هناك أثر لمتغيرات الجنس، والمرحلة التي يدرسها المعلم، والمؤهل العلمي، وسنوات الخبرة. تكونت عينة الدراسة من (210) معلما اختيروا بطريقة عشوائية بـــسيطة، واســـتخدم الباحثان إستبانة تكونت من (35) فقرة، وكانت أهم النتائج التي توصلت إليها الدراسة: عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية في درجة ممارسة أنماط الضبط الصفي التـــي يستخدمها المعلمون تعزى لمتغير الجنس، والمرحلة التي يدرسها المعلم. ووجود فروق ذات دلالة إحصائية في متوسطات استجابات أفراد العينـــة فـــي الـــنمط الوقائي تعزى لمتغير المؤهل العلمي ولصالح الدبلوم المتوسط والبكالوريوس، ولمتغيرسنوات الخبرة، وكانت لصالح ذوي الخبرة القصيرة.

دراسة (الأفندي،2010) بعنوان: **أنماط الضبط المدرسي السائدة في المدارس الثانوية في محافظة بيت لحم من وجهة نظر معلمي المدارس وطلبتها.** هدفت الدراسة إلى التعرف على أنماط الضبط المدرسي السائدة في المدارس الثانوية فـــي محافظة بيت لحم من وجهة نظر معلمي المدارس وطلبتها، والتعرف علـــى أثـــر كل مـــن المتغيرات المستقلة الآتية: الجنس، وجنس المدرسة، وجهة

الإشراف على المدرســـة، وعـــدد سنوات الخبرة، ومكان المدرسة، والمؤهل العلمي بالنسبة للمعلمين. وكذلك التعرف على أثـــر المتغيرات الآتية: الجنس، وجنس المدرسة، وجهة الإشراف على المدرسة بالنسبة للطـــلاب. وقد تكونت عينة الدراسة من (175) من المعلمين، و(500) من الطلاب. وقد أشارت نتائج الدراسة إلى أن أنماط الضبط المدرسي السائدة جاءت كما يأتي من وجهة نظر المعلمين: النمط الإرشادي والنمط الوقائي بالمرتبة الأولـــى، الـــنمط العلاجي بالمرتبة الثالثة. وأشارت إلى أن أنماط الضبط المدرسي السائدة جاءت كما يأتي مـــن وجهة نظر الطلبة: النمط الإرشادي بالمرتبة الأولى، النمط الوقائي بالمرتبة الثانيـــة، الـــنمط العلاجي بالمرتبة الثالثة. أظهرت نتائج الدراسة وجود فروق ذات دلالة إحصائية تجاه أنمـــاط الـــضبط المدرســـي تعزى لمتغير الجنس، وجنس المدرسة، وجهة الإشراف على المدرسة، ومكان المدرسة، كما أظهرت عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية تجاه أنماط الضبط المدرسي تعزى لمتغير عدد سنوات الخبرة، والمؤهل العلمي بالنسبة للمعلمين. وأما بالنسبة للطلبـــة فقـــد أظهـــرت نتـــائج الدراسة وجود فروق ذات دلالة إحصائية تجاه أنماط الضبط المدرسي تعزى لمتغير الجـــنس، وجهة الإشراف على المدرسة.

دراسة (المزين وسكيك، 2011) بعنوان: التواصل الصفي وعلاقته بمشكلات الإنضباط في المدارس الثانوية بمحافظة غزة في ضوء بعض المتغيرات. هدفت هدفت الدراسة إلى التعرف إلى العلاقة بين التواصل الصفي ومشكلات الإنضباط لدى طلبة المرحلة الثانوية في محافظة غزة من وجهة نظر معلميهم. وقد إستخدم الباحثان المنهج الوصفي التحليلي، وقد بلغت عينة الدراسة (301) معلما ومعلمة من المدارس الثانوية، كما تم إستخدام الإستبانة كأداة للدراسة وتوصلت الدراسة الى النتائج التالية: بلغ الوزن النسبي لفقرات المجال الأول (مشكلات الإنضباط) 51%، كما بلغ الوزن النسبي لفقرات المجال الثاني (التواصل الصفي) 81.8%. توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند (0.05) بين متوسط تقدير المعلمين لمستوى مشكلات الإنضباط في المدارس الثانوية من وجهة نظرهم تعزى لعامل الجنس لصالح الذكور. لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند (0.05) بين متوسط تقدير

المعلمين لمستوى مشكلات الإنضباط من وجهة نظرهم تعزى لمتغيرات الدراسة الاختصاصات (علمية، أدبية)، وسنوات الخدمة (5-1 سنوات، من 6-11 وأكثر). توجد علاقة إرتباطية عكسية دالة إحصائياً بين مشكلات الإنضباط الصفي وممارسات المعلمين لتحقيق التواصل الصفي للحد من تلك المشكلات.

دراسة (حلس، وشلدن، 2011) بعنوان: المدرسة الفاعلة ودورها في تحقيق البيئة التعليمية المشجعة على الانضباط السلوكي من وجهة نظر معلمي المرحلة الثانوية. هدفت هذه الدراسة الى التعرف على سمات البيئة التعليمية المشجعة على الإنضباط المدرسي وأساسها العلاقة بين إدارة المدرسة والمعلمين من جهة والإدراة والمعلمين مع الطلاب من جهة أخرى وأنظمة السلوك وطرائق التعامل مع الطلاب، واستخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي وبلغت عينة الدراسة من 100 معلم ومعلمة من معلمي المرحلة الثانوبة في محافظات غزة، وتم استخدام الإستبانة كأداة للدراسة وقد أظهرت النتائج أن إحتل المجال الرابع المتعلق بالعلاقة بين المعلمين وإدارة المدرسة المركز الاول والعلاقة بين الطلاب ومدير المدرسة المركز الثاني ىبينما إحتل المجال السادس المركز السادس والأخير.

دراسة (الهذلي، 2011) بعنوان: (ادراك المعلمات والمرشدات الطلابيات لمفهوم الضبط المدرسي لطالبات المرحلة الثانوية في المملكة العربية السعودية) هدفت الدراسة الى تعرف مدى إدراك المعلمات والمرشدات الطلابيات لمفهوم الضبط المدرسي لطالبات مرحلة الثانوية في المملكة العربية السعودية وقد بلغ مجتمع الدراسة 46888 معلمة و 1554 مرشدة و شملت العينة 2445 معلمة و 157 مرشدة واستخدمت الدراسة المنهج الوصفي التحليلي كما تم إستخدام الإستبانة كأداة للدراسة وقد أظهرت النتائج التزام طالبات المرحلة الثانوية بالقوانين المتعلقة بالضبط المدرسي إلى حد ما، وأوصت بضرورة تقديم برامج مدرسية تهدف إلى توعية الطالبات بأهمية الإنضباط المدرسي والتفعيل الهادف لحصص الإحتياط وعقد ورش عمل لتحقيق الضبط المدرسي.

ب. الدراسات الاجنبية:

دراسة بوتنام وآخرون (Putnam, 2003) هدفت هذه الدراسة إلى تقييم ممارسات إنضباط الطلاب في المدارس الحكومية من خلال تقييم السلوكات في مكتب المراجع، إستخدم الباحث أسلوب التحليل، أظهرت نتائج الدراسة أن من تقييم بيانات مكتب المراجعات يقومون بتحديد مشاكل الإنضباط التي تواجه العاملين في المدارس، وبينت نتائج الدراسة أنه يجب توفير المراجع والإحالات على المعلمين والطلاب والعلامات الدراسية، وتوفير مراجع لزيادة كمية التدخلات على تصرفات وإنضباط الطلبة، وطرق التعرف إلى مشكلات الإنضباط المختلفة وتصميم التدخلات وتقييم النتائج من قبل المدير كما أظهرت نتائج الدراسة أن هناك أثر واضح لكل من المدير والمعلم والمرشد في الحد من ظاهرة عدم الإنضباط المدرسي.

دراسة كاريل وكاريل (Carrell and Carrell, 2006) هدفت هذه الدراسة إلى التعرف إذا ما قلت نسب الإستعانة بالمستشار المدرسي تعني قلة نسبة مشاكل الإنضباط المدرسي، إستخدم الباحث أسلوب التحليل، تكونت عينة الدراسة من(23) مدرسة حكومية و(250) طالب، أظهرت نتائج الدراسة أن المستشار المدرسي يلعب دورا هاما في تعليم الطلبة وتثقيفهم مما يقلل من مشكلات الإنضباط، وبينت نتائج الدراسة كذلك أن هناك علاقة بين نسب الإستشارة في الحد من مشكلات الإنضباط المدرسي، وأن فيها تأثير كبير على الطلبة ذوي الدخل المحدود، وأن إستشارة الطلبة للمستشار المدرسي تنتج تقديرات غير منحازة في تنوعها الذي يقوده عوامل تؤثر على نتائج الإنضباط.

دراسة وارن (warren, 2007) هدفت هذه الدراسة إلى تعزيز العلاقة بين إنضباط الطلبة وإنجاز الطلبة في أربع ولايات أمريكية: ميريلاند ونيوجرسي وبنسلفانيا وفرجينيا، استخدم الباحث أسلوب المكالمة الهاتفية حيث تكونت عينة الدراسة من (74) مديراً مدرسياً، أظهرت نتائج الدراسة أن هناك تطويرا لأداء طلبة المدارس الحكومية، وأن كل ولاية من الولايات يجب أن يبلغوا عن الفشل والإنجازات التي تتم خلال السنة الدراسية، وأن هناك مستويات مرتفعة في إنضباط الطلاب في المدارس، وأن هناك علاقة إيجابية بين إنضباط الطلبة وتحصيلهم

الدراسي وإنجازاتهم داخل المدرسة وكذلك هناك علاقة ايجابية بين متابعة الآباء وانضباط الطلاب.

دراسة كينيدي (Kinidi, 2009) هدفت الدراسة التعرف إلى أثر الاتصال على ضبط الطلاب في المدارس الثانويـــة فـــي كينيا. أجريت الدراسة في (8) مدارس ثانوية، تم إستخدام العينة العشوائية الطبقيـــة والعينـــة العشوائية البسيطة، تكونت العينة من (200) فرد، حيث تم اختيار (20) طالب و(4) معلمين مـــن كل مدرسة وتم إستخدام أسلوب المقابلة مع (8) مديري مدارس. ومن أهم النتائج التي توصلت إليها الدراسة أن الإنضباط في الكثير من المدارس الثانوية في كينيا منخفض جداً وأن هناك اتصال غير فعال بين إدارة المدارس والطلاب وأولياء أمورهم، وأوضحت نتائج الدراسة كذلك عدم قيام إدارة المدارس بعقد اجتماعات دورية مع الطلاب، وعدم الاستماع لشكاويهم، وعدم توفر التوجيه والإرشاد وقنوات الإتصال لتوجيه سلوك الطلاب، وبينت كذلك عدم قيام مديري المدارس بمناقشة الأنظمة والقوانين المدرسية مع الطلاب.

دراسة جونغ وآخرون (Gong, 2009) هدفت هذه الدراسة إلى معرفة أثر الإنضباط المدرسي في المعرفة وتعليم الطلبة، إستخدم الباحث أسلوب الإستبانة، أظهرت نتائج الدراسة أن هناك علاقة بين الطلبة ومعرفتهم، وأن الطلبة الذين يملكون إنضباطا ذاتيا يبدون أكثر حذراً في إرتكاب الأخطاء، وأن الطلبة المنضبطين ذاتياً معرفتهم أكثر من أقرانهم، وأن الجماعات المنضبطين ذاتياً لا يتعرضون للأخطاء إلا نادراً.

دراسة كراليفتش (kralevich, 2011) هدفت هذه الدراسة إلى تعزيز العلاقة بين طرق انضباط الطلبة وتحصيلهم الدراسي في المـــدارس المتوســـطة، إســـتخدم الباحث أسلوب المقابلة، أظهرت نتائج الدراسة المدى الذي يمارس فيـــه الأســـاليب الإنضباطية على الطلبة، وبينت نتائج الدراسة أن هناك مفارقـــة بـــين الطلبـــة ذوي السلوك المنضبط والطلبة ذوي السلوك المنحرف في التحصيل العلمي فـــي مـــادتي القراءة والرياضيات، وبينت نتائج الدراسة كذلك أن الفارق بين مجموعتي الطـــلاب

كانت واضحة جداً، وأن هناك فوارق في الإنضباط المدرسي بين الذكور والإنـــاث لصالح الاناث.

دراسة لوان (Loan, 2011) هدفت هذه الدراسة إلى تعزيز الإنضباط لدى طلاب الكليات الذين يستخدمون الإنترنت في دراستهم، إستخدم الباحث الإستبانة كأداة للبحث، حيث تكونت عينة الدراسة من (54191) طالباً من (20) كلية، أظهرت نتائج الدراسة أن تحصيل الطلبة العلمي قد إزداد مع إنضباطهم وإستخدام الإنترنت كمساعد في العملية الإنضباطية، وأن الإنترت ساعد في إنضباط الطلبة إذ إنه يشغل وقت فراغهم، وأن الطلاب من الأقسام المختلفة إستخدموا الإنترنت حسبما يخدم تخصص الطالب و يساعده في العملية التعليمية.

دراسة أديديوارا (Adediwura, 2012) هدفت هذه الدراسة إلى تفعيل إستراتيجيات المديرين في إنضباط المدارس، إستخدم الباحث أسلوب الإستبانة، حيث تكونت عينة الدراسة من(60) مديراً و(400) طالب مدرسي، وبينت نتائج الدراسة أن هناك علاقة إيجابية بين إستراتيجيات الإدارة في المدارس ومشاكل الإنضباط المدرسي، وبينت نتائج الدراسة أن الإداريين يجب أن يفعلوا إستخدام إستراتيجيات الإنضباط في المدارس لما لها من أثر إيجابي على الطلبة.

دراسة سيماتوا (Simatwa, 2012) هدفت هذه الدراسة إلى تعزيز إدارة إنضباط الطلبة في المدارس الثانوية في كينيا، إستخدم الباحث الإستبانة كأداة للبحث، حيث تكونت عينة الدراسة من(125) مدرسة ثانوية و(20107) طالب، أظهرت نتائج الدراسة أن المعلمين إستخدموا طرق متنوعة وعديدة لإدارة إنضباط الطلاب داخل الغرفة الصفية، وبينت نتائج الدراسة أن أساليب الإنضباط التي مارسها المعلمين على الطلبة لا يمكن تطبيقها في كل مكان وفي جميع الأوقات بل تطبق حسب البيئة و الموقف، وأن مديري المدارس يجب أن يطبقوا إستراتيجية إدارية فعالة على جميع طلبة المدارس وفي جميع المواقف، تساهم في فهم أعمق لفهم طرق الإنضباط المدرسي، وأن هناك طرقاً غير قانونية لإدارة إنضباط الطلاب.

التعقيب على الدراسات السابقة:

1- من خلال استعراض الدراسات السابقة يلاحظ أنها هدفت إلى التعرف على الانضباط المدرسي وانماطه وكذلك انماط الضبط الصفي بإستثناء الدراسات الأجنبية التي تناولت تعليمات الانضباط المدرسي وأثرها على الطلاب والبيئة المدرسية وكذلك دورها في تعزيز السلوكيات الايجابية كدراسة (Loan, 2011) و(Warren,2007) ودراسة (Gong, 2009) كما استخدمت معظم الدراسات مقاييس جاهزة كأدوات للدراسة، واستخدمت الدراسات السابقة مناهج بحثية مختلفة للحصول على البيانات اللازمة، بينما هدفت الدراسة الحالية الى التعرف على دور تطبيق تعليمات الإنضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في المدارس الحكومية في محافظة معان، باستخدام المنهج الوصفي، وإستخدام الإستبانة كأداة لجمع البيانات.

2- تناولت الدراسات السابقة موضوعات مختلفة عن الدراسة الحالية من حيث أنها تناولت التعليمات والضبط المدرسي على شرائح مختلفة أخرى غير المعلمين والمرشدين، كما في دراسة (Adediwura, 2012) والتي تناولت مديري المدارس فقط. بينما سعت بعض الدراسات الحالية الى معرفة تصورات المديرين والمعلمين والمرشدين عن أهمية التعليمات الخاصة بالضبط الطلابي، وعلاقتها بالمدرسة الآمنة.

3- استفادت الدراسة الحالية من الدراسات السابقة بما احتوته من أدب نظري وكذلك في تطوير الاستبانة، ومقارنة نتائجها مع نتائج تلك الدراسات.

الفصل الثالث

المنهجية والتصميم

يتضمن هذا الفصل عرضا لمجتمع الدراسة وعينتها وأداتها وإجراءاتها وطرق التحقق من صدقها وثباتها، ووصفاً لإجراءات الدراسة والمعالجة الإحصائية التي تمّ استخدامها للإجابة عن أسئلة الدراسة، وذلك على النحو التالي:

1.3 منهج الدراسة:

اتبعت الباحثة المنهج الوصفي التحليلي لإجراء هذه الدراسة، وذلك لملاءمته لطبيعة الدراسة.

2.3 مجتمع الدراسة وعينتها:

تكوَن مجتمع الدراسة من جميع المديرين والمرشدين التربويين في مدارس محافظة معان البالغ عددهم (177) فرداً، والجدول (1) يبين توزيع أفراد عينة الدراسة حسب مستويات متغيراتها.

جدول(1)

توزيع أفراد عينة الدراسة حسب مستويات متغيراتها.

المتغير	المستوى	العدد	الكلي
النوع الإجتماعي	ذكر	78	177
	أنثى	99	
الخبرة	أقل من5 سنوات	10	177
	من 5 سنوات إلى أقل من 10 سنوات	73	
	أكثر من 10 سنوات	94	
المؤهل	بكالوريوس	19	177
	بكالوريوس+ دبلوم	150	
	ماجستير فأكثر	8	

3.3 أداة الدراسة:

قامت الباحثة بتطوير استبانة للكشف عن " تعليمات الانضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في المدارس الحكومية في محافظة معان" وذلك بعد الإطلاع على الأدب النظري والدراسات السابقة(كدراسة الحلو، دراسة المزين وسكيك، دراسة كينيدي، دراسة كاريل وكاريل، وغيرها) المتعلقة بموضوع تعليمات الانضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة، كما قامت الباحث بتحليل الأدوات والمقاييس التي تناولت موضوع تعليمات الانضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة وقد تكونت الإستبانة من جزأين:

الجزء الأول: معلومات ديمغرافية تشمل متغيرات الدراسة (النوع الإجتماعي، المؤهل العلمي، وسنوات الخبرة التربوية).

الجزء الثاني: اشتمل على مجالات الدراسة والبالغة عددها خمسة مجالات وهي:

1 أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي

2 دور المرشد التربوي.

3 دور مدير المدرسة.

4 دور المعلم.

5 دور أولياء الأمور.

4.3 صدق أداة الدراسة:

للتحقق من صدق الأداة إعتمدت الباحثة صدق المحتوى من خلال عرض الأداة على مجموعة من ذوي الخبرة في جامعات مختلفة ومن وزارة التربية والتعليم والبالغ عددهم (15). وقد طلب من المحكمين إبداء الرأي في بنود وفقرات وأبعاد الاستبانة وتدوين ملاحظاتهم عليها من حيث:

1 درجة ملاءمة الفقرات لمجالات الدراسة.

2 درجة وضوح الفقرات.

3 سلامة الصياغة اللغوية.

4 أية تعديلات أو مقترحات أخرى.

وبيان ما إذا كانت تمثل الجانب الذي أعدت من أجله بالإضافة إلى الصياغة اللغوية، وكانت مؤشرات الإبقاء على الفقرات التي اتفق عليها (80%) على الأقل من المحكمين، وبناء على ذلك تم حذف فقرة واحدة ووضعها في صورتها النهائية في ملحق رقم (ج).

5.3 ثبات الأداة:

بعد أن قامت الباحثة بالتأكد من صدق أداة الدراسة، قامت بالتأكد من ثباتها باستخدام طريقة الاختبار وإعادة الاختبار(test-re-test)، و تم تطبيق أداة الدراسة على (20) مدير مدرسة ومرشداً من مجتمع الدراسة، وتم حساب معامل الثبات باستخدام معادلة كرونباخ ألفا، والجدول (2) يبين قيم معاملات الثبات.

جدول(2)

قيم معاملات الثبات

المجال	معامل الثبات
أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي	0.89
دور مدير المدرسة	0.87
دور المعلم	0.83
دور المرشد التربوي	0.85
دور أوليا الأمور	0.81
الكلي	0.92

6.3 إجراءات الدراسة:

1. قامت الباحثة بالتأكد من صدق أداة الدراسة ثم بالتأكد من ثباتها باستخدام طريقة الاختبار وإعادة الاختبار(test-re-test).
2. تم الحصول على الموافقة الرسمية من جامعة مؤتة من خلال كتاب رسمي موجه من قبل عمادة الدراسات العليا بجامعة مؤتة لتسهيل اجراءات الدراسة وتطبيق أداتها.

3. مخاطبة المعنيين في مديريات محافظة معان لتسهيل مهمة الباحثة.
4. اختيار عينة الدراسة بالطرق المحددة سابقاً.
5. توزيع أداة الدراسة، وبيان الهدف منها، والتأكيد على سرية المعلومات وبأن الاستجابات ستكون لغايات البحث العلمي فقط، ومن ثم تعبئة الاستبانة من قبل أفراد عينة الدراسة.

7.3 المعالجة الإحصائية:

لغرض الإجابة عن أسئلة البحث وتحقيق الأهداف المرجوة منه،تم استخدام المعالجات الإحصائية الآتية باستخدام برنامج spss لمعالجة بيانات الدراسة:

1. تم استخدام حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لإجابات أفراد عينة الدراسة على كل مقياس.
2. تم استخدام الاختبار التائي (test-re-test) وتحليل التباين الأحادي (One Way ANOVA).
3. تم استخدام معامل إرتباط بيرسون.

معيار الحكم على الأوساط الحسابية :

تم تدريج مستوى الإجابة عن كل فقرة وفق مقياس ليكرت الخماسي وتحديدها بخمسة مستويات على النحو الآتي: عالية جدا وتعطى (5) درجات ومستوى عالية ويعطى (4) درجات ومستوى متوسط ويعطى (3) درجات ومستوى متدني ويعطى (2) درجتين ومستوى متدني جدا ويعطى (1) درجة واحدة، وجرى إستخدام مقياس الحكم على النتائج الذي تم تقسيمه إلى (مرتفع، متوسط، منخفض)، وتم اعتماد المعيار التالي:

1. منخفض اذا كانت قيمة المتوسط الحسابي أقل من (2.33)
2. متوسط إذا كانت قيمة المتوسط الحسابي أكبر أو تساوي (2.33) وأقل من (3.67).
3. مرتفع إذا كانت قيمة المتوسط الحسابي أكبر أو تساوي (3.67)

وبناءً على ذلك فإذا كانت قيمة المتوسط الحسابي للفقرات من (3.67-5) فيكون مستوى الإجابة مرتفعا، أما إذا كانت قيمة المتوسط الحسابي تتراوح بين (2.34-3.66) فإن مستوى الاجابة متوسط، وإذا كان المتوسط الحسابي أقل من (2.33) فيكون مستوى الإجابة منخفض.

الفصل الرابع

عرض النتائج ومناقشتها والتوصيات

فيما يلي عرض النتائج الرئيسية وهي على النحو التالي:

1.4عرض النتائج:

السؤال الأول: ما درجة فاعلية تطبيق تعليمات الإنضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في المدارس الحكومية في محافظة معان؟

للإجابة عن هذا السؤال تم حساب المتوسطات الحسابية والإنحرافات المعيارية لأداء أفراد عينة الدراسة على كل بعد وفقرة، والجداول(8,7,6,5,4,3) تبين نتائج ذلك، وعلى النحو التالي:

الأبعاد

جدول(3)

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لاستجابات عينة الدراسة على درجة فاعلية تطبيق تعليمات الإنضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة للأبعاد

رقم البعد	البعد	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الترتيب	التقدير
1	أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي	4.33	0.65	1	مرتفع
4	دور المرشد التربوي	4.33	0.48	2	مرتفع
2	دور مدير المدرسة	4.20	0.47	3	مرتفع
3	دور المعلم	4.05	0.64	4	مرتفع
5	دور أولياء الأمور	3.72	0.85	5	مرتفع
	الكلي	4.18	0.34		مرتفع

يتبين من الجدول(3) أن جميع الأبعاد كان درجة تقديرها مرتفعاً، وأكبر تقدير كان لبعدي (أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي ودور المرشد التربوي) وبلغت قيمة المتوسط الحسابي لكل منها(4.33)، وكان أقل تقدير لبعد (دور أولياء

الأمور) حيث بلغت قيمة المتوسط الحسابي له (3.72)، وكان التقدير الكلي مرتفعاً، وبلغت قيمة المتوسط الحسابي له (4.18). وفيما يلي عرض لنتائج السؤال الأول حسب الأبعاد.

بعد أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي

جدول(4)

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لإستجابات عينة الدراسة على بعد أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي

رقم الفقرة	نص الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الترتيب	التقدير
1	أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي واضحة لمدير المدرسة.	4.59	0.64	1	مرتفع
3	أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي واضحة للمرشد التربوي.	4.55	0.68	2	مرتفع
6	يساعد مناخ المدرسة الإيجابي على تفعيل تعليمات الإنضباط الطلابي.	4.47	0.72	3	مرتفع
5	أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي شاملة لكافة السلوكات المخالفة التي يمارسها الطلبة.	4.43	0.73	4	مرتفع
10	يسهم تطبيق تعليمات الإنضباط الطلابي بموضوعية ودون تحيز في توفير بيئة مدرسية آمنة.	4.42	0.79	5	مرتفع
2	أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي واضحة للمعلمين في المدرسة.	4.40	0.70	5	مرتفع
7	تطبيق تعليمات الإنضباط الطلابي يساعد الطالب في تكوين إتجاهات إيجابية نحو نفسه.	4.39	0.78	7	مرتفع
9	تطبيق تعليمات الإنضباط الطلابي ساعد في توفير بيئة مدرسية تحث على التعلم الإيجابي.	4.38	0.81	8	مرتفع

8	تطبيق تعليمات الإنضباط الطلابي يساعد الطالب في تكوين إتجاهات إيجابية نحو البيئة المدرسية.	4.33	0.84	9	مرتفع
11	لتفعيل تطبيق أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي ينبغي تفعيل دور مجلس الآباء والمعلمين في المدرسة.	4.33	0.83	9	مرتفع
14	يسهم تطبيق تعليمات الإنضباط الطلابي في توفير بيئة تعليمية مناسبة للطلبة.	4.21	0.88	10	مرتفع
4	أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي واضحة لأولياء أمور الطلبة في المدرسة.	4.21	0.86	10	مرتفع
12	تعتبر أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي كافية لمنع الطالب عن السلوك المخالف.	4.20	0.83	11	مرتفع
13	يكرر بعض الطلبة المخالفة رغم تطبيق تعليمات الإنضباط الطلابي بحقهم لأكثر من مرة.	4.19	0.87	12	مرتفع
15	أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي معززة للسلوك السوي عند الطلبة.	3.87	0.89	13	مرتفع

يتبين من الجدول(4) أن جميع الفقرات كان درجة تقديرها مرتفعاً، وأكبر تقدير كان للفقرة (أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي واضحة لمدير المدرسة) وبلغت قيمة المتوسط الحسابي لها(4.59) بإنحراف معياري (0.64)، وكان أقل تقدير للفقرة (أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي معززة للسلوك السوي عند الطلبة) حيث بلغت قيمة المتوسط الحسابي لها (3.87)، بإنحراف معياري (0.89).

بعد دور مدير المدرسة

جدول(5)

المتوسطات الحسابية والإنحرافات المعيارية لإستجابات عينة الدراسة على بعد دور مدير المدرسة.

رقم الفقرة	نص الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الترتيب	التقدير
23	تدون الإدارة المدرسية السلوكات المخالفة من خلال سجلات خاصة.	4.43	0.68	1	مرتفع
21	سبق وان طبقت تعليمات الانضباط الطلابي في مدرستك.	4.36	0.71	2	مرتفع
18	تمتاز الإدارة المدرسية بالمرونة في تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي.	4.31	0.70	3	مرتفع
20	تستخدم إدارة المدرسة الأساليب الوقائية مع الطالب قبل تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي.	4.29	0.75	4	مرتفع
16	تعمل الإدارة المدرسية على إطلاع الطلبة على أنظمة وتعليمات الانضباط المدرسي في بداية العام الدراسي.	4.15	0.61	5	مرتفع
22	تعزز الإدارة التربوية القرارات الصادرة من المدرسة بحق الطلبة المخالفين سلوكيا.	4.05	0.85	6	مرتفع
17	تعمل الإدارة المدرسية على إطلاع أولياء الأمور على أنظمة وتعليمات الانضباط المدرسي في بداية العام الدراسي.	4.01	0.77	7	مرتفع
19	يتم تطبيق تعليمات مجلس الانضباط الطلابي بعد أول مخالفة	4.00	0.79	8	مرتفع

يتبين من الجدول(5) أن جميع الفقرات كان درجة تقديرها مرتفعاً، وأكبر تقدير كان للفقرة (تدون الإدارة المدرسية السلوكات المخالفة من خلال سجلات خاصة) وبلغت قيمة المتوسط الحسابي لها(4.43) بإنحراف معياري (0.68)، وكان أقل

تقدير للفقرة (يتم تطبيق تعليمات مجلس الانضباط الطلابي بعد أول مخالفة) حيث بلغت قيمة المتوسط الحسابي لها (4.00)، بإنحراف معياري (0.79)..

بعد دور المعلم

جدول(6)

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لاستجابات عينة الدراسة على بعد دور المعلم

رقم الفقرة	نص الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الترتيب	التقدير
26	يبلغ المعلمون عن السلوكات داخل الغرفة الصفية الخاضعة لتعليمات الانضباط الطلابي.	4.14	0.71	1	مرتفع
27	يستخدم المعلمون الإجراءات الوقائية مع الطالب قبل التبليغ عن السلوكات الخاطئة داخل الغرفة الصفية.	4.12	0.73	2	مرتفع
25	يلتزم المعلمون بتطبيق أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي.	4.12	0.77	2	مرتفع
24	يذكر المعلمون الطلبة بتعليمات الانضباط الطلابي بشكل دوري.	4.01	0.88	3	مرتفع
28	للمعلم دور في ظهور السلوك المخالف لدى بعض الطلبة.	3.84	1.00	4	مرتفع

يتبين من الجدول(6) أن جميع الفقرات كان درجة تقديرها مرتفعاً، وأكبر تقدير كان للفقرة (يبلغ المعلمون عن السلوكات داخل الغرفة الصفية الخاضعة لتعليمات الانضباط الطلابي) وبلغت قيمة المتوسط الحسابي لها(4.14) بإنحراف معياري (0.71)، وكان أقل تقدير للفقرة (للمعلم دور في ظهور السلوك المخالف لدى بعض الطلبة) حيث بلغت قيمة المتوسط الحسابي لها (3.84)، بإنحراف معياري (1.00).

بعد دور المرشد التربوي

جدول(7)

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لاستجابات عينة الدراسة على بعد دور المرشد التربوي

رقم الفقرة	نص الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الترتيب	التقدير
33	يقدم المرشد التربوي برامج علاجية لتعديل سلوك الطالب المخالف.	4.40	0.84	1	مرتفع
32	يقدم المرشد التربوي تغذية راجعة للإدارة حول سلوكات الطلبة للقيام بالدور الوقائي.	4.37	0.78	2	مرتفع
30	يستخدم المرشد التربوي الإجراءات الوقائية قبل تحويل الطالب إلى مجلس الانضباط الطلابي.	4.36	0.80	3	مرتفع
31	يلتزم المرشد التربوي بتطبيق أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي.	4.35	0.77	4	مرتفع
34	يوضح المرشد التربوي الآثار النفسية والاجتماعية والمادية المترتبة على العقوبة.	4.35	0.86	4	مرتفع
29	يسهم المرشد التربوي في توضيح أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي للطلبة في المدرسة.	4.18	0.71	5	مرتفع

يتبين من الجدول(7) أن جميع الفقرات كان درجة تقديرها مرتفعاً، وأكبر تقدير كان للفقرة (يقدم المرشد التربوي برامج علاجية لتعديل سلوك الطالب المخالف). وبلغت قيمة المتوسط الحسابي لها(4.40) بإنحراف معياري (0.84)، وكان أقل تقدير للفقرة (يسهم المرشد التربوي في توضيح أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي للطلبة في المدرسة) حيث بلغت قيمة المتوسط الحسابي لها (4.18)، بإنحراف معياري (0.71).

سادساً: بعد دور أولياء الأمور

جدول(8)

المتوسطات الحسابية والإنحرافات المعيارية لإستجابات عينة الدراسة على بعد دور أولياء الأمور

رقم الفقرة	نص الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الترتيب	التقدير
37	تتدخل الأسرة عند تطبيق التعليمات بحق الطالب المخالف مما يعيق تحقيق الهدف من تطبيق الأنظمة والتعليمات.	4.07	0.98	1	مرتفع
35	يحرص أولياء الأمور على استمرار الاتصال مع المدرسة لمتابعة سلوكات أبنائهم المختلفة.	3.74	1.16	2	مرتفع
36	يشجع أولياء الأمور أبناءهم على الإلتزام بأنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي في بداية العام الدراسي.	3.73	1.15	3	مرتفع
39	تزود الأسرة المرشد التربوي والمعلمين بمعلومات صحيحة عن واقع سلوك الأبناء في البيت	3.65	0.94	4	متوسط
40	يحرص أولياء الأمور على تفعيل دورهم في مجالس أولياء الأمور.	3.62	0.97	5	متوسط
38	يشارك أولياء الأمور في قرارات مجلس الضبط الطلابي.	3.49	1.23	6	متوسط

يتبين من الجدول(8) أن الفقرات (38,39,40) كان درجة تقديرها متوسط، وباقي الفقرات كان درجة تقديرها مرتفعاً، وأكبر تقدير كان للفقرة (تتدخل الأسرة عند تطبيق التعليمات بحق الطالب المخالف مما يعيق تحقيق الهدف من تطبيق الأنظمة والتعليمات.) وبلغت قيمة المتوسط الحسابي لها(4.07) بإنحراف معياري (0.98)، وكان أقل للفقرة (يشارك أولياء الأمور في قرارات مجلس الضبط

الطلابي.) حيث بلغت قيمة المتوسط الحسابي لها (3.49)، بإنحراف معياري (1.23).

السؤال الثاني: هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة ($0.05\geq\alpha$) في درجة تقدير أفراد عينة الدراسة لفاعلية تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في المدارس الحكومية في محافظة معان تعزى لمتغيرات الجنس، المؤهل العلمي، الخبرة؟

أولاً- بالنسبة لمتغير المؤهل العلمي:

1- تم حساب المتوسطات الحسابية والإنحرافات المعيارية لدرجة فاعلية تطبيق تعليمات الإنضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في المدارس الحكومية في محافظة معان حسب متغير المؤهل العلمي، والجدول (9) يبين نتائج ذلك.

جدول (9)

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لدرجة فاعلية تعليمات الانضباط الطلابي لكل بعد حسب متغير المؤهل العلمي:

الأسس	المستوى	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري
أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي.	بكالوريوس	3.94	0.67
	بكالوريوس+دبلوم	4.38	0.44
	ماجستير فأعلى	4.31	0.346
	الكلي	4.33	0.488
دور مدير المدرسة.	بكالوريوس	4.02	0.639
	بكالوريوس+دبلوم	4.23	0.448
	ماجستير فأعلى	4.12	0.490
	الكلي	4.20	0.475
دور المعلم.	بكالوريوس	3.73	0.947
	بكالوريوس+دبلوم	4.08	0.597
	ماجستير فأعلى	4.10	0.440

		المتوسط	الانحراف
	الكلي	4.05	0.643
دورالمرشد التربوي.	بكالوريوس	4.06	0.726
	بكالوريوس+دبلوم	4.39	0.617
	ماجستير فأعلى	3.97	0.897
	الكلي	4.33	0.652
دور أولياء الأمور.	بكالوريوس	3.41	0.854
	بكالوريوس+دبلوم	3.74	0.855
	ماجستير فأعلى	4.06	0.750
	الكلي	3.72	0.855

يتبين من الجدول (9) وجود اختلاف ظاهري في قيم الأوساط الحسابية لدرجة فاعلية تعليمات الانضباط الطلابي لكل بعد حسب متغير المؤهل، ولمعرفة إذا كانت هذه الفروق ذات دلالة إحصائية تم إجراء تحليل التباين الأحادي المتعدد، والجدول (10) يبين نتائج ذلك.

جدول(10)

نتائج تحليل التباين الأحادي المتعدد لأثر المؤهل على درجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي

قيمة ولكس لامدا	قيمة ف	مستوى الدلالة
0.879	2.260	0.014

يتبين من الجدول (10) وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة ($\alpha \leq 0.05$) في درجة فاعلية تعليمات الانضباط الطلابي تعزى لمتغير المؤهل، ولمعرفة على أي بعد كانت الفروق تم إجراء تحليل التباين الأحادي لأثر المؤهل على درجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي، والجدول (11) يبين نتائج ذلك.

جدول(11)

نتائج تحليل التباين الأحادي لأثر المؤهل على درجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي

مصدر التباين	البعد	مجموع المربعات	درجات الحرية	متوسط المربعات	قيمة ف	مستوى الدلالة
المؤهل	أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي	3.303	2	1.652	7.431	**0.001**
	دور مدير المدرسة	.758	2	.379	1.689	0.188
	دور المعلم	2.100	2	1.050	2.582	**0.079**
	دور المرشد التربوي	2.925	2	1.462	3.535	**0.031**
	دور أولياء الأمور	2.804	2	1.402	1.935	0.148
الخطأ	أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي	38.669	174	.222		
	دور مدير المدرسة	39.041	174	.224		
	دور المعلم	70.763	174	.407		
	دور المرشد التربوي	71.988	174	.414		
	دور أولياء الأمور	126.102	174	.725		
المجموع	أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي	41.972	176			
	دور مدير المدرسة	39.799	176			
	دور المعلم	72.862	176			
	دور المرشد التربوي	74.913	176			
	دور أولياء الأمور	128.907	176			

يتبين من الجدول (11) وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة ($\alpha \leq 0.05$) في درجة فاعلية تطبيق تعليمات الإنضباط الطلابي تعزى لمتغير المؤهل على بعدي (أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي، ودور المرشد التربوي) ولمعرفة لصالح من كانت الفروق تم عمل مقارنات بعدية بطريقة شافيه والجدول (12) يبين نتائج ذلك.

جدول (12)

مقارنات بعدية بطريقة شافيه

البعد	الوسط 1	الوسط 2	الفرق بين الوسطين	مستوى الدلالة
أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي	بكالوريوس	بكالوريوس+دبلوم	-.4424*	.001
دور المرشد التربوي	بكالوريوس	بكالوريوس+دبلوم	-.3308-	.044

يتبين من الجدول (12) أن الفروق على البعدين كانت بين ذوي المؤهل (بكالوريوس) وبين ذوي المؤهل (بكالوريوس+دبلوم)، وكانت الفروق لصالح ذوي المؤهل (بكالوريوس+دبلوم).

2- تم حساب المتوسط الحسابي والإنحراف المعياري لدرجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في المدارس الحكومية في محافظة معان (الكلي) حسب متغير المؤهل والجدول (13) يبين نتائج ذلك.

جدول (13)

المتوسط الحسابي والإنحراف المعياري درجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي (الكلي) حسب متغير المؤهل العلمي:

المستوى	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري
بكالوريوس	3.87	0.47
بكالوريوس+دبلوم	4.22	0.31
ماجستير فأعلى	4.16	0.26
الكلي	4.18	0.34

يتبين من الجدول (13) وجود إختلاف ظاهري في قيم الأوساط الحسابية لدرجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي (الكلي) حسب متغير المؤهل ،ولمعرفة إذا كانت هذه الفروق ذات دلالة إحصائية تم إجراء تحليل التباين الأحادي،والجدول (14) يبين نتائج ذلك.

جدول(14)

نتائج تحليل التباين الأحادي لأثر المؤهل العلمي على درجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي (الكلي)

مصدر التباين	مجموع المربعات	درجات الحرية	متوسط المربعات	قيمة ف	مستوى الدلالة
المؤهل العلمي	2.065	2	1.032	9.259	.000
الخطأ	19.399	174	.111		
المجموع	21.463	176			

يتبين من الجدول (14) وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha \leq 0.05$) في درجة فاعلية تعليمات الانضباط الطلابي تعزى لمتغير المؤهل، ولمعرفة لصالح من كانت الفروق تم عمل مقارنات بعدية بطريقة شافيه والجدول (15) يبين نتائج ذلك.

جدول (15)

نتائج إختبار شافيه لأثر المؤهل على درجة فاعلية تعليمات الانضباط الطلابي (الكلي)

الوسط 1	الوسط 2	الفرق بين الوسطين	مستولى الدلالة
بكالوريوس	بكالوريوس+دبلوم	0.3496	0.000

يتبين من الجدول (15) أن الفروق كانت بين ذوي المؤهل (بكالوريوس) وبين ذوي المؤهل(بكالوريوس+ دبلوم)، وكانت الفروق لصالح ذوي المؤهل (بكالوريوس+ دبلوم).

ثانياً- بالنسبة لمتغير النوع الإجتماعي:

1- تم حساب المتوسطات الحسابية والإنحرافات المعيارية لدرجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في المدارس الحكومية في محافظة معان لكل بعد حسب متغير الجنس والجدول (16) يبين نتائج ذلك.

جدول (16)

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لدرجة فاعلية تعليمات الانضباط الطلابي لكل بعد حسب متغير النوع الإجتماعي

الأبعاد	المستوى	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري
أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي	ذكر	4.29	0.51
	أنثى	4.38	0.43
	الكلي	4.34	0.47
دور مدير المدرسة	ذكر	4.17	0.45
	أنثى	4.23	0.49
	الكلي	4.20	0.47
دور المعلم	ذكر	4.08	0.69
	أنثى	4.03	0.59
	الكلي	4.05	0.64
دور المرشد التربوي	ذكر	4.25	0.73
	أنثى	4.39	0.57
	الكلي	4.33	0.65
دور أولياء الأمور	ذكر	3.65	0.91
	أنثى	3.75	0.80
	الكلي	3.71	0.85

يتبين من الجدول (16) وجود اختلاف ظاهري في قيم الأوساط الحسابية لدرجة فاعلية تعليمات الانضباط الطلابي لكل بعد حسب متغير النوع الإجتماعي، ولمعرفة إذا كانت هذه الفروق ذات دلالة إحصائية تم إجراء تحليل التباين الأحادي المتعدد، والجدول (17) يبين نتائج ذلك.

جدول(17)

نتائج تحليل التباين الأحادي المتعدد لأثر النوع الإجتماعي على درجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي

قيمة هوتلنج	قيمة ف	مستوى الدلالة
.030	1.036	0.398

يتبين من الجدول (17) عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة ($\alpha \leq 0.05$) في درجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي تعزى لمتغير النوع الإجتماعي.

2- تم حساب المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لدرجة فاعلية تعليمات الانضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في المدارس الحكومية في محافظة معان (الكلي) حسب متغير النوع الإجتماعي، ولفحص اختلاف درجة فاعلية تعليمات الانضباط الطلابي باختلاف الجنس تم إجراء اختبار (ت) ، والجدول (18) يبين نتائج ذلك.

جدول (18)

نتائج اختبار ت لأثر النوع الإجتماعي على درجة فاعلية تعليمات الانضباط الطلابي

الوظيفة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	قيمة ت	درجات الحرية	مستوى الدلالة
ذكر	4.14	0.37	1.481	174	0.140
أنثى	4.21	0.31			

يتبين من الجدول (18) عدم وجود فروق في قيم الأوساط الحسابية لدرجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي تعزى لمتغير النوع الإجتماعي.

ثالثاً- بالنسبة لمتغير الخبرة:

1- تم حساب المتوسطات الحسابية والإنحرافات المعيارية لدرجة فاعلية تطبيق تعليمات الإنضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في المدارس الحكومية في محافظة معان حسب متغير الخبرة ، والجدول (19) يبين نتائج ذلك.

جدول (19)

المتوسطات الحسابية والإنحرافات المعيارية لدرجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي لكل بعد حسب متغير الخبرة

الأسس	المستوى	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري
أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي	أقل من 5 سنوات	3.90	0.62
	5 - 10 سنوات	4.41	0.47
	أكثر من 10 سنوات	4.32	0.45
	الكلي	4.33	0.48
دور مدير المدرسة	أقل من 5 سنوات	4.15	0.54
	5 - 10 سنوات	4.23	0.50
	أكثر من 10 سنوات	4.18	0.44
	الكلي	4.20	0.47
دور المعلم	أقل من 5 سنوات	3.86	0.79
	5 - 10 سنوات	4.06	0.59
	أكثر من 10 سنوات	4.05	0.66
	الكلي	4.05	0.64
دور المرشد التربوي	أقل من 5 سنوات	4.03	0.90
	5 - 10 سنوات	4.39	0.54
	أكثر من 10 سنوات	4.32	0.69
	الكلي	4.33	0.65
دور أولياء الأمور	أقل من 5 سنوات	3.55	0.68
	5 - 10 سنوات	3.62	0.89
	أكثر من 10 سنوات	3.81	0.83
	الكلي	3.72	0.85

يتبين من الجدول (19) وجود إختلاف ظاهري في قيم الأوساط الحسابية لدرجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي لكل بعد حسب متغير الخبرة، ولمعرفة إذا كانت هذه الفروق ذات دلالة إحصائية تم إجراء تحليل التباين الأحادي المتعدد، والجدول (20) يبين نتائج ذلك.ش

جدول(20)

نتائج تحليل التباين الأحادي المتعدد لأثر الخبرة على درجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي

قيمة ولكس لامدا	قيمة ف	مستوى الدلالة
0.626	1.329	0.044

يتبين من الجدول (20) وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة ($\alpha \leq 0.05$) في درجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي تعزى لمتغير الخبرة، ولمعرفة على أي بعد كانت الفروق تم إجراء تحليل التباين الأحادي لأثر الخبرة، والجدول (21) يبين نتائج ذلك.

جدول(21)

نتائج تحليل التباين الأحادي لأثر الخبرة على درجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي

مصدر التباين	البعد	مجموع المربعات	**درجات الحرية**	متوسط **المربعات**	قيمة ف	مستوى الدلالة
الخبرة	أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي	2.350	2	1.175	5.159	**0.007**
	دور مدير المدرسة	.116	2	.058	.253	0.776
	دور المعلم	.388	2	.194	.465	0.629
	دور المرشد التربوي	1.202	2	.601	1.418	0.245
	دور أولياء الأمور	1.675	2	.838	1.145	0.320
الخطأ	أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي	39.623	174	.228		
	دور مدير المدرسة	39.683	174	.228		
	دور المعلم	72.475	174	.417		
	دور المرشد التربوي	73.711	174	.424		
	دور أولياء الأمور	127.232	174	.731		
المجموع	أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي	41.972	176			
	دور مدير المدرسة	39.799	176			
	دور المعلم	72.862	176			
	دور المرشد التربوي	74.913	176			
	دور أولياء الأمور	128.907	176			

يتبين من الجدول (21) وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة ($\alpha \leq 0.05$) في درجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي تعزى لمتغير الخبرة على بعد (أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي) ولمعرفة لصالح من كانت الفروق، تم عمل مقارنات بعدية بطريقة شافيه والجدول (22) يبين نتائج ذلك.

جدول (22)

نتائج إختبار شافيه لأثر الخبرة على درجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي على بعد أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي.

الوسط 1	الوسط 2	الفرق بين الوسطين	مستوى الدلالة
أقل من 5 سنوات	5 - 10 سنوات	0.5128	0.005

يتبين من الجدول (23) أن الفروق كانت بين ذوي الخبرة (أقل من 5 سنوات) وبين ذوي الخبرة (5 - 10 سنوات) ، ولصالح ذوي الخبرة (5 - 10 سنوات).

2- تم حساب المتوسط الحسابي والإنحراف المعياري لدرجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في المدارس الحكومية في محافظة معان (الكلي) حسب متغير الخبرة والجدول (23) يبين نتائج ذلك.

جدول (23)

المتوسط الحسابي والإنحراف المعياري لدرجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي (الكلي) حسب متغير الخبرة.

المستوى	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري
أقل من 5 سنوات	3.91	0.39
5 - 10 سنوات	4.21	0.33
أكثر من 10 سنوات	4.18	0.34
الكلي	4.18	0.34

يتبين من الجدول (23) وجود اختلاف ظاهري في قيم الأوساط الحسابية لدرجة فاعلية تعليمات الانضباط الطلابي (الكلي) حسب متغير الخبرة ،ولمعرفة إذا كانت هذه الفروق ذات دلالة إحصائية تم إجراء تحليل التباين الأحادي، والجدول (24) يبين نتائج ذلك.

جدول(24)

نتائج تحليل التباين الأحادي لأثر الخبرة على درجة فاعلية تعليمات الانضباط الطلابي (الكلي).

مصدر التباين	مجموع المربعات	درجات الحرية	متوسط المربعات	قيمة ف	مستوى الدلالة
الخبرة	.800	2	.400	3.366	0.037
الخطأ	20.664	174	.119		
المجموع	21.463	176			

يتبين من الجدول (24) وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha \leq 0.05$) في درجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي تعزى لمتغير الخبرة، ولمعرفة لصالح من كانت الفروق تم عمل مقارنات بعدية بطريقة شافيه والجدول (25) يبين نتائج ذلك.

جدول (25)

نتائج اختبار شافيه لأثر الخبرة على درجة فاعلية تعليمات الانضباط الطلابي (الكلي)

الوسط 1	الوسط 2	الفرق بين الوسطين	مستولى الدلالة
أقل من 5 سنوات	5 - 10 سنوات	0.3009	0.037

يتبين من الجدول أن الفروق كانت بين ذوي الخبرة (أقل من 5 سنوات) وبين ذوي الخبرة (5 - 10 سنوات)، ولصالح ذوي الخبرة (5 - 10 سنوات).

2.4 مناقشة النتائج:

مناقشة النتائج المتعلقة بالسؤال الأول: ما درجة فاعلية تطبيق تعليمات الإنضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في المدارس الحكومية في محافظة معان؟

أولاً: الأبعاد

اظهرت نتائج الدراسة في الجدول (3) أن أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي ودور المرشد التربوي حصلت على أعلى متوسط حسابي حيث بلغ

(4.33) ويمكن أن يعزى ذلك الى أهمية الأنظمة والتعليمات في ضبط العملية التربوية وتيسير أمورها وإزالة العقبات التي تعيق وصولها إلى أهدافها المرسومة وخاصة ما كان سببه صعوبات التكيف مع البيئة المدرسية لدى بعض الطلبة بحيث تنعدم مفاهيم الإنضباط الذاتي في نفوسهم وتنعكس بدورها في أنماط السلوك الإيجابي البناء عبر أساليب وإجراءات وقائية وعلاجية تكفل تحقيق ذلك، كما وتأتي أهمية التعليمات في معرفة الطلبة لمواطن القوة لديهم حتى يقوموا بالعمل على تنميتها، ولمواطن الضعف للتغلب عليها، وذلك بالإستعانة بالخدمات التي تقدمها المؤسسة التعليمية التربوية من خلال ما تضعه من قوانين، كما ويعزى حصول دور المرشد التربوي على أعلى متوسط حسابي بلغ (4.33) إلى أن دور المرشد التربوي يرتبط إرتباطاً مباشراً بالتعليمات المدرسية حيث ترتبط الخدمات الإرشادية العلاجية من قبل المرشد الطلابي مع التعليمات والأنظمة الخاصة بالإنضباط الطلابي، وممارسة التأديب التربوي لوقف أي تجاوزات أو سلوكيات غير مرغوب فيها من قبل الطالب.

كما أظهرت نتائج الدراسة أن البعد المتعلق بدور المدير حصل على وسط حسابي بلغ (4.20) وهو بدرجة تقدير مرتفع ويمكن أن تعزى هذه النتائج الى أن دور المدير فعال وبشكل كبير فيما يتعلق بالتعليمات والأنظمة الخاصة بالضبط الطلابي، حيث يلعب المدير دوراً فاعلاً من حيث التواصل الفعال مع الأنظمة ومتابعة تطبيقها وبيان دورها في ضبط الأمن المدرسي والإشراف على دخول الطلبة للمدرسة وإنصرافهم منها ومتابعة سلوك الطلبة.والحزم في تطبيق الإجراءات والحزم في في تطبيق مجلس الضبط المدرسي في حالة اتخاذها، واتفقت هذه النتائج مع دراسة كل من (حلس وشلدن،2011) وقد أظهرت النتائج أنه احتل المجال الرابع المتعلق بالعلاقة بين المعلمين وإدارة المدرسة المركز الأول، والعلاقة بين الطلاب ومدير المدرسة المركز الثاني. كما إختلفت مع نتائج دراسة **كينيدي** **(Kinidi, 2009)** وبينت نتائج الدراسة أنه لا يوجد اتصال فعال بين إدارة المدارس والطلاب وأولياء أمورهم، وأوضحت نتائج الدراسة أنه لا تقوم إدارة المدارس بعقد اجتماعات دورية مع الطلاب، مع قلة الإستماع لشكاويهم. وبينت

نتائج الدراسة كذلك انه لا يتوفر التوجيه والإرشاد وقنوات الاتصال لتوجيه سلوك الطلاب، وأن مديري المدارس لا يقومون بمناقشة الأنظمة والقوانين المدرسية مع الطلاب .

كما أظهرت نتائج الدراسة أن البعد المتعلق بدور المعلم يُظهر أن للمعلم دوراً فاعلا في مشاركة المرشد التربوي والمدير في تنفيذ التعليمات الخاصة بالضبط الطلابي وفي علاج القضايا السلوكية والتي بحاجة الى تدخل مهني. واتفقت هذة النتائج مع دراسة (الحلو،2001) حيث اظهرت النتائج أن المعلمين هم الأكفأ فـــي تفســـير أنماط الضبط الصفي التي تستخدم بالمدارس مقارنة بالطلبة.

بينما اظهرت نتائج الدراسة حصول البعد المتعلق بدور أولياء الأمور على مستوى إجابة مرتفعة ويمكن أن يعزى ذلك الى أن للآباء والأمهات دوراً كبيراً في خلق بيئة مدرسية آمنة وملتزمة بتطبيق التعليمات من قبل الطلاب وتنفيذ التشريعات الخاصة بها. من خلال تدريب الأهل لأبنائهم على المهارات الاجتماعية في سن مبكر, ومتابعة يومية للطالب في المنزل (الواجبات – النظافة – السلوك، تواصل الأسرة مع المدرسة بشكل مستمر.)قراءة النشرات والتعليمات الصادرة عن المدرسة و متابعته.تقديم التعزيز الإيجابي من قبل الأهالي لأي تحسن يطرأ على الأبناء.

واتفقت هذه النتائج مع نتائج دراسة وارن (Warren, 2007) والتي بينت أن كل ولاية من الولايات يجب أن يبلغوا عن الفشل والإنجازات التي تتم خلال السنة الدراسية لكل من الآباء والطلاب أنفسهم، وبينت نتائج الدراسة أن هناك مستويات مرتفعة في إنضباط الطلاب في المدارس، وأن هناك علاقة إيجابية بين إنضباط الطلبة وتحصيلهم الدراسي وإنجازاتهم داخل المدرسة وكذلك هناك علاقة ايجابية بين متابعة الآباء وإنضباط الطلاب.

ثانياً: بعد أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي.

أظهرت نتائج الدراسة المتعلقة بالجدول (4) حصول فقرة "أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي واضحة لمدير المدرسة" على أعلى تقدير ويمكن أن يعزى ذلك الى أن التعليمات تكون واضحة لمدير المدرسة لالتصاقه المباشر بالقوانين والتعليمات وأن الإدارة المدرسية من خلال كفايتها وإقتدارها تضمن المرونة وحسن

التوجيه وسلامة الأداء والوضوح في تطبيق هذة التعليمات والتشريعات كما ويمكن ان تعزى هذه النتائج إلى وجود خبرة تربوية من قبل المدير فيما بتعلق بتطبيق القوانين والتشريعات الخاصة بضبط التعليمات داخل المدرسة.

كما أظهرت نتائج الدراسة حصول الفقرة (15) على أدنى متوسط حسابي والتي تنص على "أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي معززة للسلوك السوي عند الطلبة"، يمكن أن يعزى ذلك إلى أن الأنظمة التي تضعها الوزارة هي أنظمة صارمة للطلبة منذ بداية تسجيلهم بالصف الدراسي كما يمكن أن تعزى هذة النتائج الى أن التعليمات ربما تركز على الرفع من مستوى التحصيل للطالب دون مراعاة التعزيز للسلوكيات الطلابية. واختلفت نتائج الدراسة مع دراسة كيندي **(Kinidi, 2009)** حيث بينت نتائج الدراسة قلة توفر التوجيه والإرشاد وقنوات الاتصال لتوجيه سلوك الطلاب، وعدم قيام مديري المدارس بمناقشة الأنظمة والقوانين المدرسية مع الطلاب .

ثالثاً: بعد دور مدير المدرسة.

أظهرت نتائج الدراسة المتعلقة بالجدول (5) أن الفقرة (23) التي تنص على " تدون الإدارة المدرسية السلوكات المخالفة من خلال سجلات خاصة " قد حصلت على أعلى متوسط حسابي ويمكن أن تعزى هذه النتائج إلى حفظ المعلومات والبيانات وتيسير الحصول عليها فيما يتعلق بالمخالفات والتعرف على مستوى إلتزام الطلاب والطالبات بالأنظمة والتعليمات.

كما أظهرت نتائج الدراسة حصول الفقرة (19) " يتم تطبيق تعليمات مجلس الإنضباط الطلابي بعد أول مخالفة " على أدنى تقدير يعزى ذلك إلى أن المدرسة ربما لا تلجأ إلى الأساليب العلاجية والوقائية للطلبة المتعلقة بالإرشادات والتعليمات الخاصة بالسلوك والنظام وأهمية الإلتزام بهما، ولا تقوم المدرسة بتوفير إطار ينظم واجبات وحقوق الطلبة بما يعزز الشعور بالمسؤولية والإنتماء للمدرسة وأتفقت النتائج مع دراسة بوتنام (Putnam, 2003) وقد أظهرت نتائج الدراسة أن هناك أثراً واضحاً لكل من المدير والمعلم والمرشد في الحد من ظاهرة اللاإنضباط المدرسي.

رابعا: بعد دور المعلم.

أظهرت نتائج الدراسة أن الفقرة (26) والتي تنص" يبلغ المعلمون عن السلوكات داخل الغرفة الصفية الخاضعة لتعليمات الإنضباط الطلابي" قد حصلت على أعلى متوسط حسابي، ويعزى ذلك إلى أن المعلم يرتبط ارتباطاً مباشراً بملاحظة سلوكيات الطلاب وتتضمن مهام المعلم ودوره في تطبيق التعليمات والأنظمة الخاصة بالضبط المدرسي مراقبة درجة التطبيق الصحيح للتنظيمات والتعليمات لدى الطلاب والتعاون مع الطلاب والإدارة وأولياء الأمور للمواظبة وحل المشكلات.

وأظهرت نتائج الدراسة حصول الفقرة (28) على أدنى متوسط حسابي والتي تنص على أن "للمعلم دور في ظهور السلوك المخالف لدى بعض الطلبة"، ويعزى ذلك إلى أن دور المعلم يتمثل دائماً في تنمية وتشجيع الإتجاهات والأفكار والميول والرغبات الإيجابيّة لديهم والقضاء على السلبيّة منها، واتفقت النتائج مع دراسة بوتنام وآخرون (Putnam, 2003) وقد أظهرت نتائج الدراسة أن هناك أثر واضح لكل من المدير والمعلم والمرشد في الحد من ظاهرة عدم الانضباط المدرسي.

خامسا: بعد دور المرشد التربوي.

أظهرت نتائج الدراسة حصول الفقرة (33) والتي تنص على "يقدم المرشد التربوي برامج علاجية لتعديل سلوك الطالب المخالف" على أعلى تقدير ويعزى ذلك الى أهمية البرامج العلاجية التي يقدمها المرشد ودورها الفاعل في تعرف المشكلات التي تواجه الطلاب وتحول دون التزامهم بالقوانين والتعليمات المدرسية. حيث تشتمل على التوعية والأساليب الحديثة في الإرشاد الوقائي الذي يستهدف طلاب المدرسة بشكل عام والطلاب المعرضين للخطر بشكل خاص. واتفقت النتائج مع دراسة بوتنام وآخرون (Putnam, 2003) وقد أظهرت نتائج الدراسة أن هناك أثر واضح لكل من المدير والمعلم والمرشد في الحد من ظاهرة عدم الانضباط المدرسي.

وأظهرت نتائج الدراسة كذلك حصول الفقرة (29) على أدنى تقدير بدرجة مرتفع والتي تنص على" يسهم المرشد التربوي في توضيح أنظمة وتعليمات

الإنضباط الطلابي للطلبة في المدرسة"، ويعزى ذلك الى أن المرشد التربوي يمارس دوره الطبيعي في ارشاد الطلبة نحو ممارسة السلوكات المقبولة وما يترتب على ممارسة السلوكات غير المقبولة من تطبيق لتعليمات الانضباط الطلابي.

سادساً: بعد دور أولياء الأمور.

اظهرت نتائج الدراسة حصول الفقرة (37) على أعلى متوسط حسابي والتي تنص على " تتدخل الأسرة عند تطبيق التعليمات بحق الطالب المخالف مما يعيق تحقيق الهدف من تطبيق الأنظمة والتعليمات" ويعزى ذلك الى أن أولياء الأمور يخافون من العقوبات ونتائجها والتي سوف تؤثر تاثيراً مباشراً بمستقبل أبنائهم وكذلك يمكن أن تعزى هذه النتائج إلى قلق الأهل على الحالة النفسية وكذلك التبعات الإجتماعية لنوع العقوبة التي يمكن أن تلحق بالطالب.

وأظهرت نتائج الدراسة حصول الفقرة (83) والتي تنص على "يشارك أولياء الأمور في قرارات مجلس الضبط الطلابي" على أدنى متوسط حسابي إلى أن التعليمات ربما تقتصر على الجانب الإداري في الوزارة والمدرسة والمعلمين والمرشدين دون مراعاة ضرورة تدخل الأهل وربما لتدخل العاطفة في القرارات الصادرة من أولياء الأمور.

مناقشة النتائج المتعلقة بالسؤال الثاني: هل هنالك فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة ($\alpha \leq 0,05$) في درجة فاعلية تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في المدارس الحكومية في محافظة معان تعزى لمتغيرات الدراسة (المؤهل العلمي، النوع الإجتماعي والخبرة)؟

أولاً- بالنسبة لمتغير المؤهل العلمي:

أظهرت نتائج الدراسة المتعلقة بنتائج تحليل التباين الأحادي لأثر المؤهل على درجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي المتعلق بوجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة ($\alpha \leq 0,05$) في درجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي تعزى لمتغير المؤهل على أبعاد(أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي، ودور المعلم ودور المرشد التربوي) ويعزى ذلك إلى أن حملة (بكالوريوس+ دبلوم) يرون أن هناك

دوراً فاعلاً لكل من أنظمة وتعليمات الإنضباط الطلابي، ودور المعلم ودور المرشد التربوي وربما يرى هؤلاء الفئة من حملة (بكالوريوس+ دبلوم) أن أكبر فئة من المعلمين والمرشدين في المدرسة هم من حملة البكالوريس والدبلوم وهم الأكثر إلتصاقاً بتطبيق التعليمات والأنظمة المدرسية كما يمكن أن تعزى هذه النتائج إلى أن هذه الفئة من العينة ترى في أن للمرشد التربوي والمعلمين مكانة رئيسة في تحقيق الإنضباط، وبدون إسهامهم لا يمكن تحقيق الإنضباط؛ فلهم مشاركتهم المهمة في تشكيل ثقافة المدرسة وإيجاد البيئة والمناخ المدرسي المشجّع على الإنضباط، ويتمّ ذلك من خلال إنضباط المعلم والمرشد في سلوكه كقدوة والرفع من مستوى أدائهم العلمي والتربوي والرفع من مستوى تعاملهم وعلاقاتهم مع الطلاب.

ثانياً- بالنسبة لمتغير النوع الإجتماعي

أظهرت النتائج المتعلقة بالجدول (18) إلى عدم وجود فروق في قيم الأوساط الحسابية لدرجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي تعزى لمتغير الجنس. ويمكن أن تعزى هذه النتائج الى أن نظرة كل من المعلمين والمعلمات لفاعلية الأنظمة والإنضباط الطلابي هي واحدة، كما أن نظرتهم للوائح والأنظمة كوسائل لتحقيق الضبط الإجتماعي هي أساليب خارجية يخضع لها جميع عناصر البيئة المدرسية.

ثالثاً- بالنسبة لمتغير الخبرة:

أظهرت نتائج الدراسة المتعلقة بمناقشة فروق نتائج إختبار شافيه لأثر الخبرة على درجة فاعلية تعليمات الإنضباط الطلابي (الكلي) كانت بين ذوي الخبرة (أقل من 5 سنوات) وبين ذوي الخبرة (5 - 10 سنوات) ، ولصالح ذوي الخبرة (5- 10 سنوات). ويعزى ذلك الى أن مستوى الخبرة الاعلى ربما زاد من رفع مستوى منتسبي المدرسة (معلمين، مديرين، إداريين). والذين خبرتهم (5 - 10 سنوات) حيث ساعدت خبرتهم على رفع مستوى مهارة التعامل مع الأنظمة وطريقة تطبيقها وأكسبتهم أساليب التعامل الإيجابي مع هذه الأنظمة وكيفية تطبيقها. وأتفقت هذه النتائج مع دراسة (الافندي، 2010) والتي أظهرت نتائج الدراسة وجود فروق ذات دلالة إحصائية تجاه أنمـــاط الـــضبط المدرســـي تعزى لمتغير الخبرة، وجنس المدرسة، وجهة الإشراف على المدرسة، ومكان المدرسة، كما أظهرت عدم وجود

فروق ذات دلالة إحصائية تجاه أنماط الضبط المدرسي تعزى لمتغير عدد سنوات الخبرة، والمؤهل العلمي بالنسبة للمعلمين. وأما بالنسبة للطلبة فقد أظهرت نتائج الدراسة وجود فروق ذات دلالة إحصائية تجاه أنماط الضبط المدرسي تعزى لمتغير الخبرة، وجهة الإشراف على المدرسة.

3.4 التوصيات

في ضوء النتائج التي خرجت بها الدراسة الحالية فإن الباحثة توصي بما يلي:

1. توظيف جانب التدخل من قبل الآباء للمساعدة في تحسين أساليب التعامل الإيجابي مع الآخرين، وخاصة داخل المجتمع المدرسي.
2. الرفع من مستوى منتسبي المدرسة (معلمين، مديرين، إداريين، ومرشدين) بإيجاد برامج تدريب و تأهيل و خاصة فيما يتعلق بمهارات التعامل من الانظمة والتعليمات والأفراد من "معلمين، موظفين، طلاب "، وتعميم أساليب تعديل السلوك الإجرائي.
3. إيضاح التعليمات والضوابط المنظمة للسلوك لجميع الطلاب والآباء منذ بداية العام، وخاصة مع بداية كلّ مرحلة جديدة يلتحق بها الطالب، وما يترتب عليها من جزاءات.
4. إعادة النظر في المنهج _ بمفهومه الواسع _ ليكون أكثر جذباً وتأثيراً في الطالب وأكثر ارتباطاً بضرورة تطبيق التعليمات والأنظمة.
5. ضرورة ان يقوم كل فرد في المدرسة بأداء دوره في عملية الضبط وان يتكامل الجميع في أدوارهم ويتعاونوا وان يتم التعاون مع الآباء ومؤسسات المجتمع مع الحرص على التنسيق بين هذه الجهات لتحقيق الهدف ذاته.
6. زيادة دور الأسرة، فانه من الأجدر بنا إتخاذ كافه السبل لإعادة الأسرة لأداء أدوارها سواء بالتوعية إعلامياً أو في إجتماعات مجالس الآباء أو المساجد وغيرها.
7. يمكن تحسين إنضباط الطلاب وسلوكهم في المدرسة بالعمل على تحسين البيئة المدرسة بمكوناتها المختلفة، دون اللجوء لأساليب القمع و الترهيب.

8. ضرورة إجراء دراسات لاحقة لسد النقص الحاصل في الأدبيات المتعلقة بتعليمات الضبط المدرسي ودورها في تعزيز البيئة الآمنة.

المراجع

أ- المراجع العربية

أبو مصطفى ،نظمي، أبو غالي، عطاف، (2004) ،**العنف المدرسي لدى الأطفال الفلسطينيين بمدارس وكالة الغوث الدولية للاجئين**، مؤتمر التربية في فلسطين، الجامعة الإسلامية غزة ،2004م ج2 ص560.

الأفندي، إسماعيل،(2010)، **أنماط الضبط المدرسي السائدة في المدارس الثانوية في محافظة بيت لحم من وجهة نظر معلمي المدارس وطلبتها**، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة القدس المفتوحة، غزة، فلسطين.

الحراحشة، محمد والخوالدة، سالم (2006) "أنماط الضبط الصفي التي يمارسها المعلمون لحفظ النظام فـــي مدارس مديرية التربية والتعليم للواء قصبة محافظة المفرق"، **مجلة جامعة دمشق**، المجلد (25) العدد (1+2)، ص ص (443-465).

الحلو، غسان، (2001)، تصورات معلمي المدارس الحكومية الأساسية والثانوية وطلبتها نحو أنماط الضبط الصفي في شمال فلسطين، قسم أساليب التدريس، كلية العلوم التربوية، **مجلة جامعة النجاح الوطنية**، العدد (15) ،نابلس، فلسطين.ص ص (68-70)

الرشايده، محمد صبيح.(2002). الاستراتيجيات التي يستخدمها المدرسون فـــي التعامل مع المشكلات الصفية، **رسالة المعلم**، مجلد (40) بديل العددين (1،2) ص ص (22-25)

جادو، أميمة منير، (2005)،**العنف المدرسي بين الأســرة والمدرســـة والإعـــلام** ، ط1،دار السحاب للنشر والتوزيع، مصر، القاهرة.

حلس، داود، وشلدن، فايز، (2011)، **المدرسة الفاعلة ودورها في تحقيق سمات البيئة التعليمية المشجعة على الإنضباط السلوكي من وجهة نظر معلمي المرحلة الثانوية**، الجامعة الإسلامية غزة – كلية التربية.

سماره، عبد المجيد حسن(1996) **العلاقة بين الالتزام بتعليمات الانضباط المدرسي والتكيف الاجتماعي المدرسي لدى طلبة المرحلة الثانوية في لواء الرمثا،** رسالة ماجستير غير منشورة ، جامعة اليرموك ، اربد، الأردن.

عبد العزيز، سعيد وعطيوي، جودت عزت،(2004) **التوجيه المدرسي مفاهيمه النظرية- أساليبه الفنيـــة- تطبيقاته العملية،** مكتبة دار الثقافة للنشر والتوزيع-عمان.

علي، الحكمي، (2001) – مدرسة ممتعة معلمون قدوة – **مجلة المعرفة** – السعودية – العدد (73)، ص ص(77- 84)

عليان بريح، (2012) **المدرسة والمجتمع،** دار اسامة للنشر والتوزيع،عمان الأردن.

العمايرة، محمد (2002) ، **المشكلات الـــصفية الـــسلوكية، التعليميـــة، الأكاديميـــة مظاهرها أسبابها، علاجها،** ط2، عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع.

عويسات، (2006)، **الإدارة الناجحة وتاثيرها على المناخ المدرسي،** بحث منشور، مجلة، جامعة القدس.

قطامي، يوسف، قطامي، نايفه، (2002)، **إدارة الصفوف، الأسس السيكولوجية،** (ط1)، عمان، دار الفكر للطباعة والنشر.

الكعكي، سهام،(2003)، **إدارة مدرسة المستقبل المأمول وفاعليتها،** جامعة الملك سعود ندوة المدرسة المستقبل في الفترة من 16-1423/17هـــ.

المزين، سليمان، سكيك، سامية، (2011)، **التواصل الصفي وعلاقته بمشكلات الإنضباط في المدارس الثانوية بمحافظة غزة في ضوء بعض المتغيرات،** مؤتمر الحوار والتواصل التربوي المنعقد بكلية التربية- الجامعة الاسلامية.

الهذلي، (2011)، **إدراك المعلمات والمرشدات الطلابيات لمفهوم الضبط المدرسي،** دار اسامة للنشر والتوزيع، عمان، الاردن

وزارة التربية والتعليم (2007) **دليل تعليمات الإنضباط المدرسي رقم (1)،** قسم الإرشاد التربوي والصحة النفسية.

وزارة التربية والتعليم، (2009) **الدليل التدريبي "معاً" لإيجاد بيئة مدرسية آمنة خالية من العنف** ، إدارة التعليم العام وشؤون الطلبة، عمان، الأردن.

وزارة التربية والتعليم،(1998)، **دليل تعليمات الانضباط المدرسي رقم (1) لسنة 1998م**، قسم الإرشاد والصحة النفسية، عمان ،الأردن.

وزارة التربية والتعليم،(2011)، **رسالة المعلم**، المجلد (49) ،العدد الثالث، ص(56).

ب- المراجع الأجنبية

Adediwura Alaba Adeyemi, (2012), A Study of Principal Supervisory Strategies and Secondary School Discipline, **lorence Edugie Ugboko Journal of Educational and Social Research** Vol. 2 (1)p.p 132

AFC, (2013), **AFC'S GUIDE TO Charter School Discipline**, Advocates for Children of New York, Inc.

Ashley, Bailer, (2009), **Student perceptions of school discipline practices, Internship conducted at Spring Ridge Middle School**, Eighth Grade Cooperating teacher.

Boylan, Ellen, (2004), **Student Discipline rights procedures,** Education Law Center Management of student discipline in Secondary.

Carrell, Scott E, and Carrell Susan A, (2006), **Do Lower Student to Counselor Ratios Reduce School Disciplinary Problems**?, The Berkeley Electronic Press.

Freedberg, Louis, & Chavez Lisa (2012) **Understanding School Discipline In California:** Perceptions and Practice, EdSource, Inc.

Gaustad, Joan(2006) **School Discipline, Office of Educational Research and Improvement** ،U.S. Department of Education, under contract No. ED-99-C0-0011.

Gong, Yue, Dovan Rai, Joseph E. Beck and Neil T. Heffernan, (2009), **Does Self-Discipline impact students' knowledge and learning؟ Computer Science Department,** Worcester Polytechnic Institute

Kinidi, John Nyaga (2009)."Effectiveness of Communication on Students discipline in Secondary schools in Kenya, **Educational Research and Review** (Vol.4(5).pp(252-259).

Kralevich, Matthew , John R. Slate, Carmen Tejeda-Delgado, Cheryl Kelsey, (2011), **Disciplinary Methods and Student**

Achievement. A Statewide Study of Middle School Students, available on: http://cnx.org/content/m33878/latest/.

Loan, Fayaz, (2011), **Internet use by the College Students Across Disciplines: Study,** Annals of Library and Information Studies.

Losen, Daniel, (2011), **Discipline Policies, Successful Schools, and Racial Justice**, National Education Policy Center.

Nakpodia, E. D. (2010) Teachers' disciplinary approaches to students' discipline problems in Nigerian secondary schools**, international NGO Journal** Vol. 5(6), pp. 144-151.

Nichols, Melissa, (2007), W**hat Works for Children with Attachment Issues,** the North American Council on Adoptable Children.

Putnam, Robert F. , James K. Luiselli, Marcie W. Handler, Gretchen L. Jefferson, (2003), **Evaluating Student Discipline Practices in a Public School Through Behavioral Assessment of Office Referrals,** available on: http://bmo.sagepub. com/content /27/4/ 505.abstract.

Simatwa, Enose, (2012), schools in Kenya, a case Study of Bungoma County, **International Research Journals** V 3.

Warren, Andrea, (2007), **The Relationship Between Reported Incidents of Students Discipline and Student Achievement Across Four Eastern States,** A Dissertation for PhD.

الملحق (أ)

خطابات تسهيل المهمة



MU'TAH UNIVERSITY	جامعة مؤتة
President Office	مكتب الرئيس

Ref. : ....

Date : ....

الرقم : ٦٠٨/٢٣٧٩

التاريخ : ٦/رجب/١٤٣٤هـ

الموافق : ١٦/٥/٢٠١٣م

السيد مدير التربية والتعليم للواء البتراء المحترم

تحية طيبة، وبعد:

أرجو التكرُّم بالموافقة والإيعاز لمن يلزم؛ لتسهيل مهمة الطالبة منى علي الفلاحات، والتي تدرس في جامعة مؤتة ببرنامج ماجستير الإدارة التربوية، في توزيع استبانة دراستها الموسومة بـ: **"تعليمات الانضباط الطلابي ودورها في توفير بنية مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في محافظة معان"**، على المعنيين لديكم؛ لغايات الحصول على المعلومات والبيانات اللازمة لإعداد دراستها، وذلك استكمالاً لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير.

شاكرين لكم اهتمامكم وحرصكم على التعاون مع جامعة مؤتة.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،،

رئيس الجامعة

أ.د. رضا شبلي الخوالدة

نسخة/ عميد الدراسات العليا

مؤتة – الكرك – الأردن – هاتف: ٢٣٧٢٣٨٠-٣-٩٦٢+ ص.ب: (٧) الرمز البريدي: (٦١٧١٠) فاكس: ٢٣٧٥٥٤٠-٣-٩٦٢+
Mu'tah-Karak-Jordan-Tel: +962-3-2372380 P.O.Box: (7) Zip Code: (61710) Fax: +962-3-2375540
www.mutah.edu.jo E-mail: mutah@mutah.edu.jo

MU'TAH UNIVERSITY

President Office



جامعة مؤتة

مكتب الرئيس

Ref. :

Date :

الرقم : ٢٠٠٨/ ٢٣٥٨

التاريخ : ٦/رجب/١٤٣٤هـ

الموافق : ١٦/٥/٢٠١٣م

السيد مدير التربية والتعليم لمنطقة معان المحترم

تحية طيبة، وبعد:

أرجو التكرُّم بالموافقة والإيعاز لمن يلزم؛ لتسهيل مهمة الطالبة منى علي الفلاحات، والتي تدرس في جامعة مؤتة ببرنامج ماجستير الإدارة التربوية، في توزيع استبانة دراستها الموسومة بـ: **"تعليمات الانضباط الطلابي ودورها في توفير بنية مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في محافظة معان"**، على المعنيين لديكم؛ لغايات الحصول على المعلومات والبيانات اللازمة لإعداد دراستها، وذلك استكمالاً لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير.

شاكرين لكم اهتمامكم وحرصكم على التعاون مع جامعة مؤتة.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،،

رئيس الجامعة

أ.د. رضا شبلي الخوالدة

نسخة/ عميد الدراسات العليا

مؤتة – الكرك – الأردن – هاتف: ٢٣٧٢٣٨٠-٣-٩٦٢+ ص.ب: (٧) الرمز البريدي: (٦١٧١٠) فاكس: ٢٣٧٥٥٤٠-٣-٩٦٢+

Mu'tah-Karak-Jordan-Tel: +962-3-2372380 P.O.Box: (7) Zip Code: (61710) Fax: +962-3-2375540

www.mutah.edu.jo E-mail: mutah@mutah.edu.jo

MU'TAH UNIVERSITY

President Office

بسم الله الرحمن الرحيم



جامعة مؤتة

مكتب الرئيس

Ref. :

Date :

الرقم : ١٠٠/٠٠/٢٨٠٠

التاريخ : ٦/رجب/١٤٣٤هـ

الموافق : ١٦/٥/٢٠١٣م

السيد مدير التربية والتعليم للواء الشوبك المحترم

تحية طيبة، وبعد:

أرجو التكرُّم بالموافقة والإيعاز لمن يلزم؛ لتسهيل مهمة الطالبة منى علي الفلاحات، والتي تدرس في جامعة مؤتة ببرنامج ماجستير الإدارة التربوية، في توزيع استبانة دراستها الموسومة بـ: "**تعليمات الانضباط الطلابي ودورها في توفير بنية مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في محافظة معان**"، على المعنيين لديكم؛ لغايات الحصول على المعلومات والبيانات اللازمة لإعداد دراستها، وذلك استكمالاً لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير.

شاكرين لكم اهتمامكم وحرصكم على التعاون مع جامعة مؤتة.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،،

رئيس الجامعة

أ.د. رضا شبلي الخوالدة

نسخة/ عميد الدراسات العليا

مؤتة – الكرك – الأردن – هاتف: ٢٣٧٢٣٨٠-٣-٩٦٢+ ص.ب: (٧) الرمز البريدي: (٦١٧١٠) فاكس: ٢٣٧٥٥٤٠-٣-٩٦٢+

Mu'tah-Karak-Jordan-Tel: +962-3-2372380 P.O.Box: (7) Zip Code: (61710) Fax: +962-3-2375540

www.mutah.edu.jo E-mail: mutah@mutah.edu.jo

MU'TAH UNIVERSITY

President Office



جـامعـة مـؤتـة

مكتـب الرئيـس

Ref. :

Date :

الرقـم : ٢٠٠٨/ ٢٣٧٧

التاريخ : ٦/رجب/١٤٣٤هـ

الموافق : ١٦/٥/٢٠١٣م

السيد مدير التربية والتعليم للبادية الجنوبية المحترم

تحية طيبة، وبعد:

أرجو التكرُّم بالموافقة والإيعاز لمن يلزم؛ لتسهيل مهمة الطالبة منى علي الفلاحـات، والتـي تدرس في جامعة مؤتة ببرنامج ماجستير الإدارة التربوية، في توزيع استبانة دراستها الموسومة بـ: **"تعليمات الانضباط الطلابي ودورها في توفير بنية مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في محافظة معان"**، على المعنيين لديكم؛ لغايات الحصول على المعلومات والبيانات اللازمة لإعداد دراستها، وذلك استكمالاً لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير.

شاكرين لكم اهتمامكم وحرصكم على التعاون مع جامعة مؤتة.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،،

رئيس الجامعـة

أ.د. رضا شبلي الخوالـدة

نسخة/ عميد الدراسات العليا

مؤتة – الكرك – الأردن – هاتف: ٢٣٧٢٣٨٠ ٣ ٩٦٢+ ص.ب: (٧) الرمز البريدي: (٦١٧١٠) فاكس: ٢٣٧٥٥٤٠-٣-٩٦٢+

Mu'tah-Karak-Jordan-Tel: +962-3-2372380 P.O.Box: (7) Zip Code: (61710) Fax: +962-3-2375540

www.mutah.edu.jo E-mail: mutah@mutah.edu.jo

الملحق (ب)

الاستبانة بصورتها الأولية

بسم الله الرحمن الرحيم

الأستاذ الدكتور.. وفقه الله

السلام عليكم و رحمة الله و بركاته

و بعد،،

تقوم الباحثة بإجراء دراسة بعنوان (**تعليمات الانضباط الطلابي ودورها في توفير بيئة مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في محافظة معان**) و ذلك استكمالاً لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير في الإدارة التربوية.

ولكونكم تتمتعون بخبرة تربوية واسعة في المجال التربوي يسر الباحثة أن تضع بين أيديكم هذه الاستبانة راجية التكرم بتحكيم فقرات الاستبانة من حيث:

-مدى ملائمة الفقرات لمجال الدراسة.

- مدى وضوح الفقرات.

-سلامة الصياغة اللغوية.

- أية تعديلات أو مقترحات ترونها مناسبة.

معلومات عامة:

يرجى تعبئة الفراغ بالعبارة المناسبة التي تنطبق عليها حالتكم

الجنس:

□ ذكر □ أنثى

المؤهل العلمي:

□ بكالوريوس □بكالوريوس + دبلوم □ماجستير فأعلى

سنوات الخبرة:

□ من سنة إلى أقل من 5 سنوات □ من 5 سنوات إلى أقل من 10 سنوات

□ 10 سنوات فأكثر.

هذا وسيكون لارائكم وتوجيهاتكم الأثر الكبير في تطوير الاداة واخراجها بصورة ملائمة.

شاكرين لكم حسن تعاونكم

الباحثة

منى علي الفلاحات

الرقم	الفقرات	مناسبة	غير مناسبة	منتمية	غير منتمية	واضحة	غير واضحة	التعديل
12	لتفعيل تطبيق أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي ينبغي تفعيل دور							
13	تعتبر أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي كافية لمنع الطالب عن السلوك							
14	تكرر الطالب المخالفة رغم تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي بحقه لأكثر من مرة							
15	في حال أخذ الطالب عقوبة بتنسيب من مجلس الانضباط الطلابي في المدرسة، يقوم الطالب نفسه بممارسة							
16	يسهم تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي في توفير بيئة تعليمية مناسبة للطلبة.							

الرقم	الفقرات	مناسبة الفقرات		انتماء الفقرات		وضوح الفقرة		التعديل
		مناسبة	غير مناسبة	منتمية	غير منتمية	واضحة	غير واضحة	
ما يتعلق بالأنظمة والتعليمات في الانضباط الطلابي								
1	أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي واضحة لمدير المدرسة.							
2	أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي واضحة للمعلمين في المدرسة.							
3	أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي واضحة للمرشد التربوي.							
4	أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي واضحة لأولياء أمور الطلبة في المدرسة.							
5	تعتبر أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي شاملة لكافة السلوكات المخالفة التي يمارسها الطالب.							
6	هناك مخالفات خارجة عن الأعراف والتقاليد المدرسية، لكن أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي لم تنص على كيفية التعامل معها.							
7	وجود جو ديمقراطي في المدرسة يعزز تطبيق أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي بكل أريحية.							
8	تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي يساعد الطالب في تكوين اتجاهات ايجابية نحو نفسه.							
9	تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي يساعد الطالب في تكوين اتجاهات ايجابية نحو البيئة المدرسية.							
10	تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي ساعد في توفير بيئة مدرسية تساعد على التعلم الايجابي.							
11	توعية الطلبة بمفهوم البيئة المدرسية الآمنة يساعد في تحقيق أهداف أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي.							

الرقم	الفقرات	مناسبة الفقرة		انتماء الفقرة		وضوح الفقرة		التعديل
ما يتعلق بدور مدير المدرسة:		مناسبة	غير مناسبة	منتمية	غير منتمية	واضحة	غير واضحة	
1	يحرص مدير المدرسة على المرونة في تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي							
2	يلتزم مدير المدرسة بتطبيق أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي.							
3	يتم تطبيق تعليمات مجلس الانضباط الطلابي بعد أول مخالفة.							
4	سبق وان طبقت تعليمات الانضباط الطلابي في مدرستك							
5	تسهم مديرية التربية والتعليم في تعزيز دور المدرسة من خلال الموافقة على قرارات الانضباط الطلابي الصادرة عن الإدارة							

الرقم	الفقرات	مناسبة	غير مناسبة	منتمية	غير منتمية	واضحة	غير واضحة	التعديل
	المدرسية.							
6	تستخدم إدارة المدرسة الأساليب الوقائية مع الطالب قبل تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي.							
7	يتم إطلاع الطلبة على أنظمة وتعليمات الانضباط المدرسي في بداية العام الدراسي.							
9	يتم إطلاع أولياء الأمور على أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي في بداية العام الدراسي.							
10	يتوفر لدى مدير المدرسة سجل للمخالفات الطلابية.							

الرقم	الفقرات	مناسبة الفقرة		انتماء الفقرة		وضوح الفقرة		التعديل
ما يتعلق بدور المعلم:		مناسبة	غير مناسبة	منتمية	غير منتمية	واضحة	غير واضحة	
1	يحرص المعلمون على تذكير الطلبة بأنظمة وتعليمات الانضباط المدرسي في بداية العام الدراسي.							
2	يلتزم المعلمون بتطبيق أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي.							
3	يبلغ المعلمون عن السلوكات داخل الغرفة الصفية الخاضعة لتعليمات الانضباط الطلابي.							
4	يستخدم المعلمون الإجراءات الوقائية مع الطالب قبل التبليغ عن السلوكات الخاطئة داخل الغرفة الصفية.							
5	سلوك الطالب للمخالفة أحيانا يعزى للمعلم.							

الرقم	الفقرات	مناسبة الفقرة	انتماء الفقرة	وضوح الفقرة	التعديل

ما يتعلق بدور المرشد التربوي:		مناسبة	غير مناسبة	منتمية	غير منتمية	واضحة	غير واضحة	
1	للمرشد التربوي دور في توضيح أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي للطلبة في بداية العام الدراسي.							
2	يستخدم المرشد التربوي الإجراءات الوقائية قبل تحويل الطالب إلى مجلس الانضباط الطلابي.							
3	يلتزم المرشد التربوي بتطبيق أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي.							
4	يقدم المرشد التربوي تغذية راجعة للإدارة حول سلوكات الطلبة للقيام بالدور الوقائي.							
5	يقدم المرشد التربوي برامج علاجية لتعديل سلوك الطالب المخالف.							
6	يوضح المرشد التربوي الآثار النفسية والاجتماعية والمادية المترتبة على العقوبة.							

الرقم	الفقرات	مناسبة الفقرة		انتماء الفقرة		وضوح الفقرة		التعديل
	ما يتعلق بدور الأهل:	مناسبة	غير مناسبة	منتمية	غير منتمية	واضحة	غير واضحة	
1	يحرص أولياء الأمور على استمرار الاتصال مع المدرسة لمتابعة سلوكات أبنائهم المختلفة.							
2	يشجع أولياء الأمور أبنائهم على الالتزام بأنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي في بداية العام الدراسي.							
3	تتدخل الأسرة عند تطبيق التعليمات بحق الطالب المخالف مما يعيق تحقيق الهدف من تطبيق الأنظمة والتعليمات.							
4	تزود الأسرة المرشد التربوي والمعلمين بمعلومات صحيحة عن واقع سلوك الأبناء في البيت.							
5	يحرص أولياء الأمور على تفعيل دورهم في مجالس أولياء الأمور.							
6	يشارك أولياء الأمور في قرارات مجلس الضبط الطلابي.							

الملحق (ج)

الاستبانة بصورتها النهائية

بسم الله الرحمن الرحيم



عمادة الدراسات العليا

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

تقوم الباحثة بإجراء دراسة - تهدف إلى التعرف على دور تعليمات الانضباط الطلابي في توفير بيئة مدرسية آمنة من وجهة نظر مديري المدارس والمرشدين التربويين في محافظة معان- وذلك استكمالا لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير في الإدارة التربوية. نرجو منكم التعاون في الإجابة على هذه الاستبانة بكل دقة وموضوعية واهتمام علماً أن هذه المعلومات لأغراض البحث العلمي فقط وسوف تعامل بالسرية التامة.

شاكرة تعاونكم

الباحثة

منى علي الفلاحات

<u>معلومات عامة</u>

يرجى الإشارة ب (x) على المربع الذي ينطبق عليكم:

1. الجنس: ☐ذكر ☐أنثى

2. المؤهل العلمي: ☐ بكالوريوس ☐ بكالوريوس + دبلوم ☐ ماجستير فأعلى

3. سنوات الخبرة: ☐ أقل من 5 سنوات ☐ 5 – 10 سنوات ☐ أكثر من 10 سنوات

الرقم المتسلسل	الفقرات	موافق بدرجة عالية جداً	موافق بدرجة عالية	موافق بدرجة متوسطة	موافق بدرجة متدنية	موافق بدرجة متدنية جداً
	(المجال الأول) **أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي**					
1	**أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي واضحة لمدير المدرسة.**					
2	**أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي واضحة للمعلمين في المدرسة.**					
3	**أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي واضحة للمرشد التربوي.**					
4	**أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي واضحة لأولياء أمور الطلبة في المدرسة.**					
5	**أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي شاملة لكافة السلوكات المخالفة التي يمارسها الطلبة.**					
6	**هناك مخالفات خارجة عن الأعراف والتقاليد المدرسية، لكن أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي لم تنص على كيفية التعامل معها.**					
7	**يساعد مناخ المدرسة الايجابي على تفعيل تعليمات الانضباط الطلابي.**					
8	**تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي يساعد الطالب في تكوين اتجاهات ايجابية نحو نفسه.**					
9	**تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي يساعد الطالب في تكوين اتجاهات ايجابية نحو البيئة المدرسية.**					
10	**تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي ساعد في توفير بيئة مدرسية تحث على التعلم الايجابي.**					
11	**يسهم تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي بموضوعية ودون تحيز في توفير بيئة مدرسية آمنة.**					
12	**لتفعيل تطبيق أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي ينبغي تفعيل دور**					

	الفقرات	موافق بدرجة عالية جداً	موافق بدرجة عالية	موافق بدرجة متوسطة	موافق بدرجة متدنية	موافق بدرجة متدنية جداً
	مجلس الآباء والمعلمين في المدرسة.					
13	**تعتبر أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي كافية لمنع الطالب عن السلوك المخالف.**					
14	**يكرر بعض الطلبة المخالفة رغم تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي بحقهم لأكثر من مرة.**					
15	**في حال أخذ الطالب عقوبة بتنسيب من مجلس الانضباط الطلابي في المدرسة، يقوم الطالب نفسه بممارسة سلوك أسوأ.**					
16	**يسهم تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي في توفير بيئة تعليمية مناسبة للطلبة.**					
	الفقرات	موافق بدرجة عالية جداً	موافق بدرجة عالية	موافق بدرجة متوسطة	موافق بدرجة متدنية	موافق بدرجة متدنية جداً
17	**أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي معززة للسلوك السوي عند الطلبة.**					
	(المجال الثاني) دور مدير المدرسة					
18	**تعمل الإدارة المدرسية على إطلاع الطلبة على أنظمة وتعليمات الانضباط المدرسي في بداية العام الدراسي.**					
19	**تعمل الإدارة المدرسية على إطلاع أولياء الأمور على أنظمة وتعليمات الانضباط المدرسي في بداية العام الدراسي.**					
20	**تمتاز الإدارة المدرسية بالمرونة في تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي.**					
21	**يتم تطبيق تعليمات مجلس الانضباط الطلابي بعد أول مخالفة.**					
22	**تستخدم إدارة المدرسة الأساليب الوقائية مع الطالب قبل تطبيق تعليمات الانضباط الطلابي.**					
23	**سبق وان طبقت تعليمات الانضباط الطلابي في مدرستك.**					
24	**تعزز الإدارة التربوية القرارات الصادرة من المدرسة بحق الطلبة المخالفين سلوكيا.**					
25	**تدون الإدارة المدرسية السلوكات المخالفة من خلال سجلات خاصة.**					
	(المجال الثالث) دور المعلم					
26	**يذكر المعلمون الطلبة بتعليمات الانضباط الطلابي بشكل دوري.**					
27	**يلتزم المعلمون بتطبيق أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي.**					

28	يبلغ المعلمون عن السلوكات داخل الغرفة الصفية الخاضعة لتعليمات الانضباط الطلابي.					
29	يستخدم المعلمون الإجراءات الوقائية مع الطالب قبل التبليغ عن السلوكات الخاطئة داخل الغرفة الصفية.					
30	للمعلم دور في ظهور السلوك المخالف لدى بعض الطلبة.					
	(المجال الرابع) **دور المرشد التربوي**	موافق بدرجة عالية جداً	موافق بدرجة عالية	موافق بدرجة متوسطة	موافق بدرجة متدنية	موافق بدرجة متدنية جداً
31	يسهم المرشد التربوي في توضيح أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي للطلبة في المدرسة.					
32	يستخدم المرشد التربوي الإجراءات الوقائية قبل تحويل الطالب إلى مجلس الانضباط الطلابي.					
33	يلتزم المرشد التربوي بتطبيق أنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي.					
34	يقدم المرشد التربوي تغذية راجعة للإدارة حول سلوكات الطلبة للقيام بالدور الوقائي.					
35	يقدم المرشد التربوي برامج علاجية لتعديل سلوك الطالب المخالف.					
36	يوضح المرشد التربوي الآثار النفسية والاجتماعية والمادية المترتبة على العقوبة.					
	(المجال الخامس) **دور أولياء الأمور**					
37	يحرص أولياء الأمور على استمرار الاتصال مع المدرسة لمتابعة سلوكات أبناءهم المختلفة.					
38	يشجع أولياء الأمور أبنائهم على الالتزام بأنظمة وتعليمات الانضباط الطلابي في بداية العام الدراسي.					
39	تتدخل الأسرة عند تطبيق التعليمات بحق الطالب المخالف مما يعيق تحقيق الهدف من تطبيق الأنظمة والتعليمات.					
40	تزود الأسرة المرشد التربوي والمعلمين بمعلومات صحيحة عن					

	واقع سلوك الأبناء في البيت.					
41	يحرص أولياء الأمور على تفعيل دورهم في مجالس أولياء الأمور.					
42	يشارك أولياء الأمور في قرارات مجلس الضبط الطلابي.					

الملحق (د)

تعليمات الإنضباط الطلابي رقم (1) لسنة 2007م

تعليمات الانضباط الطلابي في المدارس الحكومية والخاصة وتعديلاتها رقم 1 لسنة 2007

المادة	**النص**
1	تسمى هذه التعليمات (تعليمات الانضباط الطلابي في المدارس الحكومية والخاصة لسنة 2007) ويعمل بها من تاريخ نشرها في الجريدة الرسمية.
2	يكون للكلمات والعبارات التالية المعاني المخصصة لها ادناه ما لم تدل القرينة على غير ذلك: الوزارة : وزارة التربية والتعليم. الوزير : وزير التربية والتعليم. المديرية: مديرية التربية والتعليم /لمحافظة / للواء / لمنطقة. المدير : مدير التربية والتعليم. المدرسة: كل مؤسسة تعليمية تشتمل على جزء من مرحلة او مرحلة او اكثر من مراحل التعليم بانواعه المختلفة، ويتعلم فيها اكثر من عشرة طلاب تعليما نظاميا، ويقوم بالتعليم فيها معلم او اكثر .المعلم : كل من يتولى التعليم او اي خدمة تربوية متخصصة في اي مؤسسة تعليمية حكومية او خاصة. الطالب : اي طالب /طالبة في اي مدرسة حكومية او خاصة. المجلس: مجلس الضبط المشكل بموجب احكام هذه التعليمات. الدليل : مجموعة من التدابير والاجراءات الوقائية والعلاجية المخطط لها المتخذة للحيلولة دون وقوع مشكلة متوقع حدوثها بهدف اعاقتها والحد منها جزئيا او كليا.
3	أ. تستخدم المدرسة الاساليب الوقائية والعلاجية لتعديل سلوك الطلبة بشكل ايجابي ومقبول لجميع الطلبة من خلال الوسائل التربوية المختلفة.

	ب. توثق السلوكات غير المرغوب فيها للطالب المخالف ومدى تكرارها والمبلغ عنها من قبل مربي الصف والمرشد التربوي في سجل يحتفظ به لدى مدير المدرسة، ويبلغ بها ولي الامر خطيا. ج. بالاضافة لما ورد في استمرارية الاساليب التربوية توقع العقوبات على المخالفات السلوكية كما تحددها هذه التعليمات في المواد اللاحقة من الصف السابع الاساسي فأعلى.
4	**مجلس الضبط**: أ. يشكل مجلس الضبط في كل مدرسة تشمل الصف السابع او صف اعلى على النحو التالي: 1.مدير المدرسة رئيسا. 2.اربعة معلمين اعضاء (ويُنتخبون بالاقتراع السري من قبل الهيئة التدريسية في مطلع كل عام دراسي ويكون نائب الرئيس احد المعلمين الحاصل على اعلى الاصوات). 3.مربي الصف الذي ينتمي اليه الطالب عضوا في تلك الحالة. 4.ممثل المجلس الاباء او الامهات عضوا ويتم انتخابه من قبل مجلس الاباء او الامهات على ان لا يكون من اعضاء الهيئة التدريسية في المدرسة. 5.ممثل عن الطلبة ويتم انتخابه من قبل اعضاء مجالس الطلبة. 6.في المدارس التي لا يتوفر فيها العدد الكافي من المعلمين ليكونوا اعضاء في المجلس يقتصر تشكيله على مدير المدرسة رئيسا وكافة المعلمين اعضاء بالاضافة الى ممثل لمجلس الاباء او الامهات وممثل عن الطلبة . ب. اجتماعات المجلس: 1. يقوم مدير المدرسة رسميا بتبليغ المدير باسماء اعضاء المجلس في بداية كل عام دراسي مع ارفاق محضر اجتماع انتخاب المجلس. 2.يجتمع المجلس بدعوة من رئيسه او نائبه في حالة غيابه بناء على شكوى خطية مؤرخة وموقعه من المشتكي . 3.يستثنى الرئيس او اي عضو من الاشتراك في المجلس اذا كان مشتكيا او طرفا من اطراف القضية في تلك الحالة. 4.يمكن ان يجتمع المجلس دون حضور ممثل عن الطلبة اذا اقتضت الضرورة ذلك 5.يكون النصاب القانوني لاجتماع المجلس، بحضور ثلثي الاعضاء من بينهم الرئيس

او نائبه، وتكون قراراته بأغلبية اصوات الحاضرين، وفي حالة تساوي الاصوات يرجح الجانب الذي يؤيده الرئيس. ج. مهام المجلس: يقوم المجلس بما يلي : 1.اخذ افادات خطية للك من المشتكي والمشتكى عليه والشهود على انفراد امام المجلس. 2.النظر في الشكوى المقدمة، واصدار قراره او توصيته بشأنها خلال مدة لا تزيد على ثلاثة ايام عمل من تاريخ تقديمها الا اذا تعذر حضور احد اطراف القضية الرئيسية لاسباب قاهرة ومشروعة . 3.تنظيم محاضر التحقيق وقرارات المجلس وتوقيعها من قبل اعضاء المجلس وارسال صورة منها الى المدير والوزير وحفظ صورة اخرى في المدرسة وذلك بالنسبة للعقوبات التي تستدعي موافقة المدير او قرار الوزير. 4.تدوين قرارات المجلس موقعة من جميع اعضائه الحاضرين في سجل خاص يحتفظ به لدى ادارة المدرسة. د. تعرض جميع القضايا الطلابية على المرشد التربوي في المدرسة قبل عرضها على المجلس لدراسة ابعادها وملابساتها ومن ثم كتابة التقرير بشكل مفصل وعرضه على المجلس قبل انعقاده.	
يتم التعامل مع مخالفات الطلبة في الصفوف السابع فما فوق من قبل مجلس الضبط وفق الالية التالية1.:توقع عقوبة الانذار على الطالب المخالف بتنسيب من مربي الصف وبقرار من مدير المدرسة، وذلك في الحالات التالية: أ. تعطيل الادوات المدرسية او اتلافها مع الزامه باصلاح الضرر او التعويض. ب. ادخال او ترويج او توجيه الطلبة للتعامل مع المطبوعات او الصور او البرامج المخلة بالحياء العام بصورها ومصادرها المختلفة. ج. حيازة الة حادة او اي اداة يمكن استخدامها في اعمال العنف. د. الغش في الامتحانات المدرسية او اتلاف اوراق اجابته او اجابة احد زملائه او اي سلوك من شأنه تعطيل وعرقلة الامتحانات. هـــ. قيام الطالب او مشاركته بالتحريض على عرقلة الحصة او تعطيل العملية التربوية. و. سرقة اي من ممتلكات المدرسة او الطلبة او العاملين فيها مع تغريمه قيمة المسروقات واعادتها الى ما كانت عليه.	5

النص	الرقم
ز. انتهاك حرمة شهر رمضان. ح. استخدام الهاتف النقال في الحصة الصفية او النشاطات المبرمجة. ط. التلفظ بكلمات بذيئة ومنافية للاداب والاخلاق العامة.	
تناط بمجلس الضبط الصلاحيات الاتية: أ. ايقاع عقوبة النقل داخل مدارس المديرية على الطالب المخالف بقرار من المجلس وموافقة المدير في الحالات التالية: 1. تكرار احد المخالفات التي اقترنت بانذار سابق. 2. تعاطي العقاقير والكحول والمسكرات والمواد المخدرة او المؤثرات العقلية للطلبة ممن تقل اعمارهم عند وقوع الحادثة عن 16 سنة. ب. النقل خارج مدارس المديرية: توقع عقوبة النقل خارج مدارس المديرية على الطالب المخالف بقرار من المجلس وموافقة المدير في الحالات التالية: 1. تكرار المخالفات المنصوص عليها المقترنة بانذارات سابقة. 2. اشهار الة حادة والشروع بالاعتداء على طالب او على اي من العاملين في المدرسة. ج. لا يجوز اعادة الطالب المخالف الى مدرسته الا بعد انقضاء عام دراسي واحد على الاقل على العقوبة.	6
أ. مع مراعاة ما ورد في الفقرة ج من المادة العاشرة من قانون التربية والتعليم رقم (3) لسنة 1994 وتعديلاته توقع عقوبة الاخراج من التعليم حتى نهاية العام الدراسي على الطالب المخالف بقرار من المجلس وبموافقة المدير في الحالات التالية : 1. تكرار المخالفات المنصوص عليها المقترنة بعقوبات سابقة خلال العام الدارسي الواحد. 2. إهانة احد المعلمين او العاملين في المدرسة. 3. اذا تعرض للذات الالهية او الاديان السماوية او الرسل بالشتم والسب او باي طريقة اخرى. 4. تعاطي العقاقير والكحول والمسكرات والمواد المخدرة او المؤثرات العقلية. ب. يجوز للطالب المخالف الذي استحق عقوبة الاخراج من التعليم حتى نهاية العام الدراسي العودة الى مدرسته في بداية العام الدراسي التالي ضمن استيعابها او الى اي مدرسة اخرى بعد اخذ تعهد خطي من الطالب وولي امره بالالتزام وعدم تكرار المخالفات السلوكية شريطة اقتران ذلك بموافقة المدير.	7

<table dir="rtl">
<tr><td>8</td><td>توقع عقوبة الفصل من التعليم في المدارس الحكومية والخاصة للطلبة بناءا على توصية من المجلس وتنسيب المدير وقرار من الوزير (مع مراعاة ما ورد في الفقرة ج من المادة العاشرة من قانون التربية والتعليم رقم (3) لسنة 1994 وتعديلاته) في الحالات التالية:
1. تكرار اي من المخالفات الواردة في المادة السابعة.
2. التعرض بالاساءة لاصحاب المقامات العليا والراية الاردنية او الرموز الاردنية لفظا او فعلا.
3. ارتكاب سلوك مناف للعفة ومخل بالاخلاق والاداب العامة كالسلوك اللا اخلاقي والاعتداءات الجنسية او ممارسة سلوك جنسي.
4. التشهير باعراض الاخرين، وايقاع الفتن بين الزملاء والاخرين (على سبيل المثال لا الحصر.
5. الاعتداء على احد المعلمين او العاملين في المدرسة شخصيا او بالاتفاق مع الغير داخل او خارج المدرسة.
6. تعمد ايذاء احد الطلبة باستخدام اداة صلبة او الة حادة.
7. ترويج العقاقير والكحول المسكرة او المواد المخدرة او مواد المؤثرات العقلية.</td></tr>
<tr><td>9</td><td>احكام عامة:
أ. ينبغي عدم لجوء المجلس او المدرسة الى اي من الممارسات التالية:
1. العقاب البدني باية صورة من الصور.
2. تخفيض العلامة المدرسية او التهديد بذلك.
3. حرمان الطالب من تناول وجبة الطعام في موعدها.
4. تكليف الطالب بنسخ الواجب المدرسي او القيام بمهام مدرسية اكثر من زملائه داخل الصف او في المدرسة.
5. السخرية والاستهزاء او التجريح لاي سبب من الاسباب .
6. تحقير الطالب او اذلاله او اهانته باي شكل كان.
7. اللجوء الى اسلوب العقاب الجماعي لمخالفة ارتكبها احد الطلبة او مجموعة معينة منهم.
8. عدم اخراج الطالب من المدرسة اثناء الدوام الرسمي لمخالفة ارتكبها.
9. عدم حجز حقيبة كتب الطالب او اي ادوات مدرسية يملكها لاي سبب من الاسباب.</td></tr>
</table>

	10. يقوم مدير المدرسة بابلاغ ولي امر الطالب خطيا بالاجراءات التي اتخذت بحق الطالب . ب. يجوز للجهة صاحبة القرار كل ضمن صلاحياتها المنصوص عليها في هذه التعليمات تخفيف اية عقوبة الى عقوبة ادنى منها او الغائها اذا كانت هناك اعذار او اسباب مخففة في ضوء ما يلي1.:سلوك الطالب الايجابي وعدم وجود سلبيات في السابق من خلال الاستئناس براي المرشد التربوي ومربي الصف. 2. الحالة المرضية المزمنة للطالب على ان يكون موثقا بتقرير طبي مسبق قبل وقوع المخالفة. 3. وجود الطالب في حالة نفسية وانفعالية حادة دفعته للتصرف بسلوك غير مرغوب فيه. 4. تنازل المشتكي عن شكواه قبل صدور القرار بحق الطالب المشتكى عليه من الجهة صاحبة القرار. ج. اذا تطلبت التحقيقات في موضوع المخالفة المسندة الى احد الطلبة فترة من الزمن فلمدير المدرسة منع الطالب من حضور الحصص لمدة لا تزيد على ثلاثة ايام على ان يبقى الطالب داخل اسوار المدرسة لحين صدور القرار النهائي بحقه. د. عند ايقاع اي عقوبة ينبغي ان تتفق وجسامة المخالفة ولا يشترط التدرج في العقوبات. هـــ. في حال وقوع اي من المخالفات التي لا تتناولها هذه التعليمات تعرض على لجنة التربية في المديرية لدراستها واتخاذ القرار المناسب بشأنها. و. تتولى المديرية المعنية في الوزارة او في مديريات التربية والتعليم او اقسام الارشاد التربوي والصحة النفسية دراسة قضايا مجالس الضبط.
10	تلغي هذه التعليمات تعليمات الانضباط المدرسي رقم (1) لسنة 1998 وتعديلاته.

ملحق (هــ)

نماذج تعليمات الإنضباط الطلابي حسب نظام الآيزو

نموذج تحقيق

س1..
....
جـ1..
....
س2..
....
جـ2..
....
س3..
....
جـ3..
....
س4..
....
جـ4..
....

الاسم الرباعي (لصاحب الإفادة)

التوقيع :

اليوم والتاريخ :

توقيع أعضاء مجلس الضبط :

الرقم	المهمة	الاسم الرباعي	التوقيع	ملاحظات عامة	الختم الرسمي والتوقيع ..
01	رئيس المجلس				
02	عضو / مربي الصف				
03	عضو مجلس / معلم				
04	عضو مجلس / معلم				
05	عضو مجلس / معلم				
06	عضو مجلس / معلم				
07	عضو / مجلس طلبة				
08	عضو/ مجلس اباء/امهات				

* يتم التحقيق مع المشتكي والمتشكى عليه والشهود .

Form # QF71-6-13reva

مديرية التربية والتعليم لمحافظة / للواء	تقرير المرشد التربوي	المدرسة :

اسم الطالب:	الصف والشعبة:	تاريخ المقابلة:	الحصة:

أ- أسباب المشكلة وإبعادها :

1- وصف المشكلة :

2- دور المشتكي في تصعيد الموقف :

3- دور المشتكى عليه في تصعيد الموقف :-

ب- الآثار النفسية والاجتماعية والاقتصادية التي تنعكس على شخصية الطالب وتكيفه في حال ايقاع العقوبة على سلوكه المخالف :

ج- البرامج العلاجية المقترحة لتعديل سلوك الطالب:

اسم المرشد التربوي　　　توقيعه :　　　تاريخ التقرير: / /

تواقيع أعضاء مجلس الضبط

الرقم	المهمة	الاسم الرباعي	التوقيع	ملاحظات عامة	الختم الرسمي والتوقيع
01	رئيس المجلس				
02	عضو / مربي الصف				
03	عضو مجلس / معلم				
04	عضو مجلس / معلم				
05	عضو مجلس / معلم				
06	عضو مجلس / معلم				
07	عضو / مجلس طلبة				
08	عضو/ مجلس اباء/امهات				

Form # QF71-6-11 rev.a

السيد مدير المدرسة/ رئيس مجلس الضبط

الموضوع: شكوى بحق الطالب / الطالبة

الصف:

السلام عليكم ورحمه الله وبركاته،

....

....

....

....

....

....

....

....

....

يوم وتاريخ تقديم الشكوى:

اسم مقدم الشكوى رباعي

توقيعة:

توافيع اعضاء مجلس الضبط :

الرقم	المهمة	الاسم الرباعي	التوقيع	ملاحظات عامة	الختم الرسمي والتوقيع
01	رئيس المجلس				
02	عضو / مربي الصف				
03	عضو مجلس / معلم				
04	عضو مجلس / معلم				
05	عضو مجلس / معلم				
06	عضو مجلس / معلم				
07	عضو / مجلس طلبة				
08	عضو/ مجلس اباء/امهات				

Form # QF71-6-12 reva

مديرية التربية والتعليم لمحافظة / لواء

مدرسة :

دعوة مجلس الضبط للانعقاد

بناء على الشكوى المقدمة من المشتكي (   )بحق الطالب (   )
الصف: .... والموقعة بتاريخ : / / تقرر عقد اجتماع لأعضاء مجلس الضبط يوم (   )
تاريخ : / / الساعة / الحصة (   ) ، راجيا عدم التغيب والحضور بالموعد .

أسم رئيس المجلس أو نائبه.:
التوقيع.
اليوم والتاريخ:

تواقيع أعضاء مجلس الضبط

الرقم	المهمة	الاسم الرباعي	التوقيع	الختم الرسمي والتوقيع
01	رئيس المجلس			
02	عضو / مربي الصف			
03	عضو مجلس / معلم			
04	عضو مجلس / معلم			
05	عضو مجلس / معلم			
06	عضو مجلس / معلم			
07	عضو / مجلس طلبة			
08	عضو/ مجلس اباء/امهات			

ملاحظة:

1- يستثنى الرئيس أو أي عضو من الاشتراك في المجلس إذا كان مشتكيا أو طرفا من أطراف القضية في تلك الحالة .
2- يمكن أن يجتمع المجلس دون حضور ممثل عن مجلس الطلبة إذا اقتضت الضرورة ذلك .
3- يكون النصاب القانوني لاجتماع المجلس بحضور ثلثي الأعضاء من بينهم الرئيس او نائبه وتكون قراراته بأغلبية أصوات الحاضرين وفي حال تساوي الأصوات يرجح الجانب الذي يؤيده الرئيس .

Form # QF71-6-9rev.a

مديرية التربية والتعليم ...

قرار مجلس ضبط

عطوفة مدير التربية والتعليم المحترم:

الموضوع: قرار مجلس الضبط بحق الطالب: .... الصف:..................

السلام عليكم ورحمه الله وبركاته

لقد اجتمع اعضاء مجلس الضبط برئاسة مجلس الضبط بالمدرسة لدراسة ابعاد القضية الطلابية الخاصة بالطالب المذكور اعلاه يوم :
.... وتاريخ:........................ حيث قام الطالب بالسلوك التالي :

1-

2-

3-

وبعد دراسة القضية والاستماع لافادة الاطراف المعنية وشهادات الشهود واخذ الافادات الخطية منهم اتخذ المجلس القرار التالي بحق المشتكي عليه :.. بناء على المادة : ....
الفقرة :............................ البند : .... وفقا لتعليمات رقم (4) لسنة 2007 تعليمات معدلة لتعليمات الانضباط الطلابي في المدارس الحكومي والخاصة رقم (1) لسنة 2007 والمنشورة في الجريدة الرسمية رقم 4831 الموافق 17/ حزيران سنة 2007
علما بان الطالب قد حصل على انذار موقع من ولي الامر بتاريخ: / / ؛ مرفقا صورة عنه (في حال وجود إنذار سابق) .

في حال تخفيض القرار

تم تخفيض القرار من قبل المجلس بناءا على : ....
....
....

لتصبح عقوبته :- ....

علما بان المواد الدراسية الاختيارية لطالب خلال العام الدراسي (خاص بطلبة المرحلة الثانوية) هي:

الفصل الاول: الفصل الثاني :

تواقيع أعضاء مجلس الضبط

الرقم	المهمة	الاسم الرباعي	التوقيع	الختم الرسمي والتوقيع
01	رئيس المجلس			
02	عضو / مربي الصف			
03	عضو مجلس / معلم			
04	عضو مجلس / معلم			
05	عضو مجلس / معلم			
06	عضو مجلس / معلم			
07	عضو / مجلس طلبة			
08	عضو/ مجلس اباء/امهات			

Form # QF71-6-10rev.a

بسم الله الرحمن الرحيم

مديرية التربية والتعليم للواء البتراء

نموذج انـــذار

مدرسة :- ....

الرقم :-

التاريخ :- / / ٢٠٠م

الطالب/ الطالبة :- .... الصف :- ....

الموضـــوع :- الإجراءات التأديبية

استناداً للبند ( ) الفقرة ( ) المادة ( ) من تعليمات الانضباط المدرسي رقم ( ) لسنة ( ) قررت إيقاع عقوبة الإنذار عليك وذلك بسبب ....
....
....

وإنني إذا أنذرك هذه المرة لأؤكد لك أن إجراءات تأديبية أشد ستتخذ بحقك إذا تكرر ذلك مستقبلاً .

آملاً منك أن تلتزم بالتعليمات والأنظمة المدرسية .

التوقيع :
مدير/ مديرة المدرسة

نسخة / عطوفة مدير التربية والتعليم المحترم .
نسخة / ولي أمر الطالب .
نسخة / لوحة الإعلانات .
نسخة / المرشد / المرشدة .
نسخة / ملف الطالب .
نسخة / الملف العام .

ملحق(و)

قائمة بأسماء المحكمين

قـــائـــمـــة بأسماء المـــحـــكـــمـــيـــن

الرقم المتسلسل	الاسم	الجهة	العمل الحالي
1	أ.د. هاني الطويل	الجامعة الأردنية	أكاديمي
2	أ.د. محمد أمين	الجامعة الأردنية	أكاديمي
3	د. محمد العمرات	جامعة الطفيلة التقنية	أكاديمي
4	د. أحمد العبيدات	جامعة الطفيلة التقنية	أكاديمي
5	د. عدنان الطويل	جامعة الحسين بن طلال	أكاديمي
6	د. موفق بشارة	جامعة الحسين بن طلال	أكاديمي
7	د. منى أبو درويش	جامعة الحسين بن طلال	أكاديمي
8	د. المثنى القسايمة	جامعة الحسين بن طلال	أكاديمي
9	د. أسامة كريشان	جامعة الحسين بن طلال	أكاديمي
10	د. أحمد الطويسي	جامعة مؤتة	أكاديمي
11	د. صبري الطراونة	جامعة مؤتة	أكاديمي
12	د. ماجد الصعوب	جامعة مؤتة	أكاديمي
13	د. محمد الزبون	جامعة مؤتة	أكاديمي
14	حسن المشاعلة	وزارة التربية والتعليم/ مديرية البتراء	رئيس قسم الإرشاد
15	رجا النوافلة	وزارة التربية والتعليم / مديرية البتراء	مدير مدرسة

المعلومات الشخصية

الاسم: منى علي الفلاحات

الكلية: العلوم التربوية

التخصص: ماجستير إدارة تربوية

السنة: 2013

هاتف رقم: 0772293654

البريد الإلكتروني: MFALAHAT2006@YAHOO.COM